

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ И КОНТРОЛЯ
ПРИКАЗ

От 14 августа 2020 года № 91

г. Омск

О порядке проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета города Омска

В целях реализации положений пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Положением о департаменте финансов и контроля Администрации города Омска, утвержденным Решением Омского городского Совета от 28 сентября 2011 года № 441, приказываю:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета города Омска (далее – Порядок) согласно приложению настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ директора департамента финансов и контроля от 28 марта 2016 года № 49 «Об организации работы по проведению мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета города Омска»;

2) приказ директора департамента финансов и контроля от 6 декабря 2016 года № 189 «О внесении изменений в приказ директора департамента финансов и контроля от 28 марта 2016 года № 49»;

3) приказ директора департамента финансов и контроля от 28 ноября 2017 года № 148 «О внесении изменений в приказ директора департамента финансов и контроля от 28 марта 2016 года № 49»;

4) приказ директора департамента финансов и контроля от 18 июня 2018 года № 124 «О внесении изменений в приказ директора департамента финансов и контроля от 28 марта 2016 года № 49»;

5) приказ директора департамента финансов и контроля от 11 апреля 2019 года № 58 «О внесении изменений в приказ директора департамента финансов и контроля от 28 марта 2016 года № 49»;

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления бюджетного
планирования департамента финансов
и контроля Администрации города Омска


_____ Е.В. Галанцева
« 14 » августа 2020 г.

Консультант отдела правового
обеспечения, муниципальной службы
и кадровой работы департамента
финансов и контроля Администрации
города Омска


_____ Я.О. Рыжковская
« 14 » августа 2020 г.

б) приказ директора департамента финансов и контроля от 27 августа 2019 года № 128 «О внесении изменений в приказ директора департамента финансов и контроля от 28 марта 2016 года № 49».

3. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Омска.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
директора

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'О.В. Илютикова', written in a cursive style.

О.В. Илютикова

ПОРЯДОК

проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении
главных администраторов средств бюджета города Омска

1. Настоящий Порядок определяет правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга качества финансового менеджмента, правила формирования и представления отчета о результатах указанного мониторинга, процедуру и сроки проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета города Омска (далее – главные администраторы бюджетных средств).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) главные администраторы бюджетных средств – главные распорядители средств бюджета города Омска, главные администраторы доходов бюджета города Омска, являющиеся одновременно главными распорядителями средств бюджета города Омска, и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета города Омска;

2) целевое значение показателя качества финансового менеджмента – целевой ориентир значения показателя качества финансового менеджмента, достижение которого свидетельствует о высоком качестве финансового менеджмента. Качество финансового менеджмента определяется по результатам проведения мониторинга качества финансового менеджмента.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств (далее – мониторинг), проводится в целях:

- определения качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств;
- предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений, определенных статьей 306.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- выявления объектами мониторинга бюджетных рисков;
- подготовки и реализации объектами мониторинга мер, направленных на минимизацию (устранение) бюджетных рисков, повышение качества финансового менеджмента, в том числе на достижение целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

4. Мониторинг проводится путем анализа и оценки результатов выполнения процедур составления и исполнения бюджета города Омска,

включая процедуры финансового обеспечения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и нужд муниципальных учреждений города Омска, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности, управления активами, осуществления внутреннего финансового аудита.

5. Мониторинг проводится по перечню показателей, характеризующих качество финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств (далее – показатели), расчет значений которых и их оценка осуществляются в соответствии с Методикой расчета и оценки показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

6. Целевым значением показателя является 1,000 балл.

7. Мониторинг проводится на основании данных бюджетной и бухгалтерской отчетности, документов и материалов, а также иной информации, представляемой главными администраторами бюджетных средств в департамент финансов и контроля Администрации города Омска в соответствии с муниципальными правовыми актами и настоящим Порядком, а также общедоступных (размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») сведений (далее – источники информации).

8. Мониторинг проводится:

- ежеквартальный – по итогам 1 квартала, 1 полугодия и 9 месяцев текущего финансового года нарастающим итогом в срок не позднее 15 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, по показателям, подлежащим ежеквартальному мониторингу в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

- годовой – по итогам отчетного финансового года в срок не позднее 20 марта текущего финансового года.

9. Результатом мониторинга является определение оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств (далее – Оценка), которая рассчитывается по формуле:

$$D_i = \frac{\sum_{j=1}^n d_j}{n} \times 100\%, \text{ где:}$$

D_i - оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого i -ым главным администратором бюджетных средств;

d_j - оценка j -го показателя по i -му главному администратору бюджетных средств;

n - количество показателей, применяемых для оценки i -го главного администратора бюджетных средств.

10. В целях составления рейтинга результатов мониторинга главные администраторы бюджетных средств распределяются на три группы в

зависимости от количества муниципальных учреждений города Омска (далее – муниципальные учреждения), в отношении которых главные распорядители бюджетных средств осуществляют функции и полномочия учредителя (далее – группа главных администраторов бюджетных средств):

- к первой группе главных администраторов бюджетных средств относятся главные распорядители бюджетных средств, не осуществляющие функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений;

- ко второй группе главных администраторов бюджетных средств относятся главные распорядители бюджетных средств, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении не более десяти муниципальных учреждений;

- к третьей группе главных администраторов бюджетных средств относятся главные распорядители бюджетных средств, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении более десяти муниципальных учреждений.

11. По результатам ежеквартального и годового мониторинга по каждой группе составляется рейтинг главных администраторов бюджетных средств в соответствии с полученными значениями Оценки в порядке убывания.

12. На основании Оценки главному администратору бюджетных средств присваивается один из трех уровней качества финансового менеджмента (далее – уровень качества):

Оценка (процент)	Характеристика уровня качества
90,00 – 100,00	Высокий
70,00 – 89,99	Средний
0,00 – 69,99	Низкий

13. В целях анализа качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств, проводится ежеквартальный и годовой анализ динамики:

- Оценки в разрезе каждого главного администратора бюджетных средств;
- средних значений Оценки по группам главных администраторов бюджетных средств;

- средних значений Оценки в целом по всем главным администраторам бюджетных средств, участвующим в мониторинге.

Средние значения Оценки используются для анализа качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств, в динамике.

Индекс динамики Оценки определяется по формуле:

$$J_D = \frac{D_m}{D_{m-1}}, \text{ где:}$$

J_D – индекс динамики:

- оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого i -м главным администратором бюджетных средств;

- оценки среднего значения оценки по i -й группе главных администраторов бюджетных средств;

- среднего значения Оценки;

D – оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого i -м главным администратором бюджетных средств, или среднее значение оценки по i -й группе главных администраторов бюджетных средств, или среднее значение Оценки;

m – отчетный период;

$m-1$ – период, предшествующий отчетному периоду.

Среднее значение Оценки по группам главных администраторов бюджетных средств рассчитывается по формуле:

$$\overline{D}_{\text{ГАБС}} = \frac{\sum_{i=1}^{P_{\text{ГАБС}}} D_i}{P_{\text{ГАБС}}} \times 100\%, \text{ где:}$$

$\overline{D}_{\text{ГАБС}}$ – среднее значение Оценки по группе главных администраторов бюджетных средств;

D_i – оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого i -м главным администратором бюджетных средств, относящимся к определенной группе главных администраторов бюджетных средств;

$P_{\text{гр ГАБС}}$ – количество главных администраторов бюджетных средств, относящихся к определенной группе главных администраторов бюджетных средств.

Среднее значение Оценки в целом по всем главным администраторам бюджетных средств, участвующим в мониторинге, рассчитывается по формуле:

$$D_{\text{сред}} = \frac{\sum_{i=1}^P D_i}{P} \times 100\%, \text{ где:}$$

$D_{\text{сред}}$ – среднее значение Оценки;

D_i – оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого i -м главным администратором бюджетных средств;

P – количество главных администраторов бюджетных средств.

14. В целях проведения мониторинга:

- главные администраторы бюджетных средств представляют в департамент финансов и контроля Администрации города Омска информацию по формам согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в срок до 15 февраля текущего финансового года;

- департамент контрактной системы в сфере закупок Администрации города Омска представляет в департамент финансов и контроля Администрации города Омска информацию по формам согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в срок до 15 февраля текущего финансового года.

15. Департамент финансов и контроля Администрации города Омска обеспечивает проведение ежеквартального и годового мониторинга качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств в соответствии с порядком организации работы в департаменте финансов и контроля Администрации города Омска по проведению мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета города Омска, утвержденным приказом директора департамента финансов и контроля Администрации города Омска.

16. На основании данных расчета и оценки показателей качества финансового менеджмента по итогам отчетного периода департаментом финансов и контроля Администрации города Омска формируется отчет о результатах мониторинга, который содержит следующие сведения:

1) значения показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств;

2) значения итоговой Оценки по главным администраторам бюджетных средств, и оценки по всем показателям, используемым для ее расчета;

3) перечень показателей, оценки по которым отклоняются от целевого значения более чем на 25%, по каждому главному администратору бюджетных средств;

5) рейтинг главных администраторов бюджетных средств по группам главных администраторов бюджетных средств с указанием уровня качества;

б) динамика Оценки в сравнении с аналогичным периодом года, предшествующего отчетному;

б) пояснительную записку, содержащую следующую информацию:

- общие сведения о результатах мониторинга;

- сведения о выявленных недостатках осуществления финансового менеджмента в отчетном финансовом году;

- выводы о необходимости принятия главными администраторами бюджетных средств мер по повышению качества финансового менеджмента.

17. Департамент финансов и контроля Администрации города Омска:

- в срок не позднее 25 марта текущего финансового года направляет отчет о результатах годового мониторинга Мэру города Омска, главным администраторам бюджетных средств и в Казенное учреждение города Омска «Управление информационно-коммуникационных технологий» для размещения на официальном сайте Администрации города Омска в сети «Интернет»;

- в срок не позднее 20 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом текущего финансового года направляет результаты проведенного ежеквартального мониторинга Мэру города Омска, главным администраторам бюджетных средств и в Казенное учреждение города Омска «Управление информационно-коммуникационных технологий» для размещения на официальном сайте Администрации города Омска в сети «Интернет».

18. Главные администраторы бюджетных средств по результатам проведенного годового мониторинга которым был присвоен низкий уровень качества, или у которых имеются показатели, оценки по которым отклоняются

от целевого значения более чем на 25% , в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения отчета о результатах мониторинга, направляют в департамент финансов и контроля Администрации города Омска сведения о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

19. При заполнении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по каждому показателю, значение оценки по которому отклоняется от целевого значения более чем на 25%, указываются причины отклонения и данные о планируемых (исполняемых) мероприятиях, направленных на обеспечение достижения целевого значения соответствующего показателя.

20. Мероприятия, направленные на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента, должны содержать, в частности:

- разработку, актуализацию правовых актов главного администратора бюджетных средств, регламентирующих выполнение процедур и операций по составлению и исполнению бюджета, ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности, управлению активами, внутреннего финансового аудита (далее – процедуры и операции в рамках финансового менеджмента);

- установление (изменение) в положениях о структурных подразделениях, должностных регламентах (инструкциях) сотрудников обязанностей и полномочий по осуществлению процедур и операций в рамках финансового менеджмента, в том числе по осуществлению внутреннего финансового контроля;

- совершенствование информационного взаимодействия между структурными подразделениями (сотрудниками), осуществляемого при выполнении процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

- закупку и введение в эксплуатацию оборудования, средств автоматизации, направленных на повышение качества информационного взаимодействия и сокращение сроков подготовки документов;

- проверку соответствия квалификации руководителей структурных подразделений и сотрудников, осуществляющих процедуры и операции в рамках финансового менеджмента, установленным в их должностных регламентах квалификационным требованиям;

- организацию повышения квалификации руководителей структурных подразделений и сотрудников, осуществляющих процедуры и операции в рамках финансового менеджмента, и проведения их переподготовки;

- разработку, актуализацию правовых актов главного администратора бюджетных средств о материальном стимулировании (дисциплинарной ответственности) должностных лиц, за добросовестное (недобросовестное) исполнение обязанностей при осуществлении процедур и операций в рамках финансового менеджмента.

21. При направлении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, главные администраторы

бюджетных средств прилагают к ним копии документов, подтверждающих выполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

22. По результатам анализа полученных сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, департамент финансов и контроля Администрации города Омска, начиная с мониторинга по итогам 2021 года, включает в пояснительную записку к отчету о результатах мониторинга следующие сведения:

- сведения о принятых главными администраторами бюджетных средств мерах по повышению качества финансового менеджмента в течение отчетного финансового года;

- выводы о необходимости принятия главными администраторами бюджетных средств дополнительных мер по повышению качества финансового менеджмента.

Приложение № 1
к Порядку проведения мониторинга и оценки качества
финансового менеджмента в отношении главных
администраторов средств бюджета города Омска

МЕТОДИКА
расчета и оценки показателей качества финансового
менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств города Омска

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя	Методика оценки показателя	Периодичность расчета показателя
1. Показатели качества управления расходами бюджета				
P1	Своевременность предоставления ГРБС документов и материалов в департамент финансов и контроля Администрации города Омска (далее – Департамент), необходимых для составления проекта бюджета города Омска на очередной финансовый год и плановый период (далее – бюджет города Омска)	$P1 = A / B$, где: А – количество документов и материалов, своевременно представленных ГРБС в Департамент в сроки составления проекта бюджета города Омска в отчетном финансовом году, установленные Администрацией города Омска (ед); В – общее количество документов и материалов, подлежащих представлению ГРБС в Департамент в сроки составления проекта бюджета города Омска (ед). Перечень документов и материалов, по которым осуществляется оценка данного показателя, представлен в приложении к настоящей Методике	$d(P1) = P1$	Ежегодно, ежеквартально
P2	Качество подготовки документов и материалов, представленных ГРБС в Департамент для составления проекта бюджета города Омска	$P2 = A / B$, где: А – количество документов и материалов, содержащих ошибки, в следующих документах и материалах, представляемых ГРБС в Департамент в сроки составления проекта бюджета города Омска в отчетном финансовом году (ед);	$d(P2) = 1$, при $P2 = 0$, $d(P2) = 1 - P2$, если $P2 > 0$	Ежегодно, ежеквартально

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя	Методика оценки показателя	Периодичность расчета показателя
		<p>В – количество документов и материалов, представленных ГРБС в Департамент для составления проекта бюджета города Омска на очередной финансовый год и плановый период (ед.)</p> <p>Перечень документов и материалов, по которым осуществляется оценка данного показателя, представлен в приложении к настоящей Методике</p>		
Р3 <1>	<p>Качество формирования муниципального задания ГРБС, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений города Омска (далее – ГРБС-учредитель)</p>	$P3 = \frac{(A-C)}{B}, \text{ где:}$ <p>А – количество муниципальных учреждений города Омска, подведомственных ГРБС-учредителю, которым доведено муниципальное задание на отчетный год на все муниципальные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) учреждениями (ед.);</p> <p>В – количество муниципальных учреждений города Омска, подведомственных ГРБС-учредителю, в отношении которых сформировано муниципальное задание на отчетный год на все муниципальные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) учреждениями (ед.);</p> <p>С – количество муниципальных учреждений города Омска, подведомственных ГРБС-учредителю, по которым выявлены нарушения порядка формирования муниципального задания в рамках внутреннего муниципального финансового контроля в отчетном году (ед.)</p>	d(P3) = P3	Ежегодно
Р4	<p>Своевременность утверждения в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) - плана графика закупок</p>	$P4 = A, \text{ где:}$ <p>А – утверждение в ЕИС плана-графика закупок в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента доведения до главного распорядителя средств бюджета города Омска лимитов бюджетных обязательств (да/нет)</p>	<p>d(P4) = 1, если P4 = «да»;</p> <p>d(P4) = 0, если P4 = «нет»</p>	Ежегодно

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя	Методика оценки показателя	Периодичность расчета показателя
P5	Соблюдение требований по осуществлению закупок с предоставлением преференций субъектам малого предпринимательства и социально ориентированным некоммерческим организациям	$P5 = A / B \times 100\%$, где, А – объем закупок, осуществленных в отчетном году в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», участниками которых являются только субъекты малого предпринимательства и социально ориентированные некоммерческие организации (руб.); В – совокупный объем осуществленных в отчетном году закупок, рассчитанный с учетом части 1.1 статьи 30 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (руб.)	$d(P5) = 1$, если $P5 \geq 15\%$ или $B = 0$; $d(P5) = 0$, если $P5 < 15\%$	Ежегодно
P6	Осуществление заказчиками города Омска закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с применением сервиса «Электронный магазин города Омска»	$P6 = A / B \times 100\%$, где А – количество закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с применением сервиса «Электронный магазин города Омска» (ед.); В – общее количество закупок у единственного поставщика (ед.)	$d(P6) = 1$, если $P6 \geq 60\%$; $d(P6) = 0$, если $P6 < 60\%$	Ежегодно
P7	Соблюдение требований о невыполнении бюджетных обязательств ГРБС над лимитами бюджетных обязательств	$P7 = A$, где: А – наличие зафиксированных в течение отчетного периода фактов превышения бюджетных обязательств ГРБС над лимитами бюджетных обязательств на соответствующие цели (по данным формы бюджетной отчетности 0503128) (да/нет)	$(P7) = 1$, если $P = \text{нет}$; $d(P7) = 0$, если $P = \text{да}$	Ежегодно, ежеквартально
P8	Соблюдение установленного количества изменений в сводную бюджетную роспись по инициативе главных распорядителей	$P8 = \sum_{i=1}^{12} c_i$, где: c_i - оценка показателя за i-й месяц в течение отчетного периода, определяемая в соответствии со следующими параметрами: $c_i = 1$, если $n_i \leq 1$; $c_i = 0$, если $n_i = 2$; $c_i = (1 - n_i) / n_{\max}$, если $n_i > 2$, где: n_i – количество изменений, внесенных в сводную бюджетную	$d(P8) = 1$, если $P8 = k$; $d(P8) = 0$, если $P8 \leq 0$; $d(P8) = P8 / k$, если $0 < P8 < k$, где: k – количество месяцев в отчетном периоде	Ежегодно, ежеквартально

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя	Методика оценки показателя	Периодичность расчета показателя
		<p>роспись по инициативе главного распорядителя в течение i-го месяца (ед.);</p> <p>P_{\max} – максимальное количество изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись по инициативе главных распорядителей в течение месяца, зафиксированное по итогам отчетного года по j-й группе главных распорядителей, определяемой в зависимости от количества муниципальных учреждений, в отношении которых главные распорядители осуществляют функции и полномочия учредителя (ед.)</p>		
P9	<p>Качество заполнения документов в части ведения сводной бюджетной росписи и кассового плана исполнения бюджета города Омска</p>	<p>$P9 = A$, где:</p> <p>A – количество ошибок, допущенных ГРБС в ПК ЕСУБП при заполнении документов в части ведения сводной бюджетной росписи и кассового плана исполнения бюджета города Омска за отчетный период (ед.);</p> <p>A_{\max} - максимальное количество ошибок, допущенных ГРБС в ПК ЕСУБП при заполнении документов в части ведения сводной бюджетной росписи и кассового плана исполнения бюджета города Омска за отчетный период, зафиксированное по итогам отчетного периода по соответствующей группе ГРБС, определяемой в зависимости от количества муниципальных учреждений, в отношении которых главные распорядители осуществляют функции и полномочия учредителя (ед.)</p>	<p>$d(P9) = 1$, если $P9 = 0$;</p> <p>$d(P9) = 1 - P9 / A_{\max}$, если $P9 > 0$</p>	<p>Ежегодно, ежеквартально</p>
P10	<p>Соблюдение условий софинансирования субсидий (иных межбюджетных трансфертов)</p>	<p>$P10 = A / (B \times d / (100 - d)) \times 100\%$, где:</p> <p>A – фактический объем расходов бюджета города Омска по софинансированию субсидий (иного межбюджетного трансферта) (тыс. рублей);</p> <p>B – объем расходов, произведенных за счет субсидии (иного межбюджетного трансферта) из областного бюджета в целях софинансирования расходов бюджета города Омска (тыс. рублей);</p> <p>d – доля софинансирования за счет средств бюджета города Омска, установленная Правительством Омской области (процент)</p>	<p>$d(P10) = 1$, если $P10 \geq 100\%$ по всем предоставленным субсидиям (иным межбюджетным трансфертам);</p> <p>$d(P10) = 0$, если $P10 < 100\%$ хотя бы по одной предоставленной субсидии (иному межбюджетному трансферту)</p>	<p>Ежегодно, ежеквартально</p>

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя	Методика оценки показателя	Периодичность расчета показателя
P11 <1>	Удельный вес расходов на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ), оказываемых в соответствии с муниципальным заданием, в общем объеме расходов на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ)	$P11 = A / B \times 100\%$, где: А – плановый объем расходов на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ), утвержденный в муниципальном задании с учетом внесенных изменений (тыс. рублей); В – уточненный плановый объем расходов на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ), утвержденный в сводной бюджетной росписи ГРБС на текущий финансовый год (тыс. руб.)	$d(P11) = 1$, если $P9 = 100\%$; $d(P11) = 0$, если $P9 \neq 100\%$	Ежегодно
P12 <2>	Наличие неиспользованных на конец отчетного периода средств бюджета города Омска, зачисленных на лицевые счета ГРБС	$P12 = A / B$, где: А – объем неиспользованных на конец отчетного периода средств бюджета города Омска, зачисленных на лицевой счет ГРБС (тыс. руб.); В – объем бюджетных ассигнований, зачисленных на лицевой счет ГРБС на отчетный финансовый год (тыс. руб.)	$d(P12) = 1 - P12$	Ежегодно
P13	Наличие просроченной дебиторской задолженности	$P13 = A$, где: А – объем просроченной дебиторской задолженности ГРБС на конец отчетного финансового года (тыс. руб.)	$d(P13) = 1$, если $P13 = 0$; $d(P13) = 0$, если $P13 > 0$	Ежегодно, ежеквартально
P14 <3>	Динамика просроченной кредиторской задолженности	$P14 = B / A \times 100\%$, где: А – объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС на начало отчетного периода (тыс. руб.); В – объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС на конец отчетного периода (тыс. руб.)	$d(P14) = 1$, если $P14 = 0$; $d(P14) = 0$, если $P14 \geq 100\%$, если $A = 0$ и $B > 0$; $d(P14) = 1 - P14 / 100\%$, если $0 < P14 < 100\%$	Ежегодно, ежеквартально
P15	Объем просроченной кредиторской задолженности по оплате труда	$P15 = \sum_{i=1}^n A$, где: А – объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС по оплате труда на первое число месяца, следующего за отчетным месяцем, в течение отчетного периода (тыс. руб.); n – количество месяцев в отчетном периоде (ед.)	$d(P15) = 1$, если $P15 = 0$; $d(P15) = 0$, если $P15 > 0$	Ежегодно, ежеквартально

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя	Методика оценки показателя	Периодичность расчета показателя
P16	Доля документов при осуществлении кассовых выплат из бюджета города Омска, имеющих ошибки заполнения в части применения бюджетной классификации расходов, в общем количестве документов в части проведения кассовых операций по исполнению бюджета города Омска	$P16 = A / B \times 100\%$, где: А – количество документов, заполненных ГРБС и подведомственным ему муниципальным учреждением города Омска, при осуществлении кассовых выплат из бюджета города Омска, имеющих ошибки заполнения в части применения бюджетной классификации расходов (ед.); В – общее количество документов, заполненных ГРБС и подведомственным ему муниципальным учреждением города Омска, в части проведения кассовых операций по исполнению бюджета города Омска (ед.)	$d(P16) = 1$, если $P16 = 0$; $d(P16) = 0$, если $P16 \geq 1\%$; $d(P16) = 1 - P16 / 1\%$, если $0 < P16 < 1\%$	Ежегодно, ежеквартально
P17	Наличие приостановленных операций по расходованию средств на лицевых счетах ГРБС и лицевых счетах подведомственных ему муниципальных учреждений города Омска, в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета города Омска	$P17 = A$, где: А – количество приостановленных операций по расходованию средств на лицевых счетах ГРБС и лицевых счетах подведомственных ему муниципальных учреждений города Омска, в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета города Омска (ед.)	$d(P17) = 1$, если $P17 = 0$; $d(P17) = 0$, если $P17 > 0$	Ежегодно, ежеквартально
P18	Наличие решений налогового органа, предъявленных ГРБС и подведомственным ему муниципальным учреждениям города Омска, о взыскании налога, сбора,	1. Для ГРБС, не имеющих подведомственных муниципальных учреждений города Омска: $P18 = A$, где: А – оценка финансовой дисциплины ГРБС в части своевременности уплаты налогов, сборов, страховых взносов, определяемая в соответствии со следующими параметрами (к-т): $A = 1$ если $(Pг) = 0$;	$d(P18) = P18$	Ежегодно, ежеквартально

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя	Методика оценки показателя	Периодичность расчета показателя
	страхового взноса, пеней и штрафов	<p>$A = 0$, если $Pг > 0$; где: $Pг$ – количество решений налогового органа, предъявленных ГРБС о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов (ед.).</p> <p>2. Для ГРБС, имеющих подведомственные муниципальные учреждения города Омска: $P18 = (A + B) / 2$, где: B – оценка финансовой дисциплины муниципальных учреждений города Омска, подведомственных ГРБС, в части своевременности уплаты налогов, сборов, страховых взносов (к-т), определяемая в соответствии со следующими параметрами: $B = 1$, если $(Oy) = 0$; $B = 0$, если $(Oy) \geq 10\%$; $B = 1 - Oy / 10\%$, если $0 < Oy < 10\%$, где: $Oy = Py / Ky \times 100\%$; Oy - индекс финансовой дисциплины муниципальных учреждений города Омска, подведомственных ГРБС, в части своевременности уплаты налогов, сборов, страховых взносов (%); Py - количество решений налогового органа, предъявленных муниципальным учреждениям города Омска, подведомственным ГРБС, о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов (ед.); Ky - общее количество муниципальных учреждений города Омска, подведомственных ГРБС (ед.)</p>		
P19 <4>	Своевременность приведения муниципальных программ в соответствие с Решением Омского городского Совета о бюджете города Омска на текущий финансовый год и плановый период (далее – Решение о бюджете)	<p>$P19 = A$, где: A – количество зафиксированных в течение отчетного периода фактов нарушения установленных муниципальными правовыми актами сроков приведения муниципальных программ в соответствие с Решением о бюджете (ед.)</p>	<p>$d(P19) = 1$, если $P19 = 0$; $d(P19) = 0$, если $P19 = k$, где: k - количество изменений объемов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы, ответственным исполнителем которой является главный распорядитель, в течение отчетного периода на</p>	Ежегодно, ежеквартально

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя	Методика оценки показателя	Периодичность расчета показателя
			основании Решения о бюджете; $d(P20) = 1 - P20 / k$, если $0 < P20 < k$	
P20	Удельный вес нарушений финансово-бюджетной дисциплины	$P20 = A / B \times 100\%$, где: А – объем выявленных нарушений финансово-бюджетной дисциплины по результатам проведения проверок (ревизий) использования бюджетных средств (субсидий) главным распорядителем (получателем) средств бюджета и (или) получателями субсидий за отчетный финансовый год (тыс. руб.); В – объем проверенных бюджетных средств главного распорядителя (получателя) средств бюджета и (или) получателей субсидий за отчетный финансовый год (тыс. руб.)	$d(P20) = 1$, если $P20 \leq 1\%$; $d(P20) = 0$, если $P20 \geq 10\%$; $d(P20) = 1 - (P20 - 1\%) / 9\%$ если $1\% < P20 < 10\%$	Ежегодно
2. Показатели качества управления доходами бюджета и источниками финансирования дефицита бюджета				
P21 <5>, <6>	Степень отклонения фактического исполнения налоговых и неналоговых доходов бюджета города Омска от утвержденного прогноза поступлений (без учета вносимых в течение года изменений)	$P21 = A - B / A \times 100\%$, где А – первоначальный утвержденный прогноз поступлений налоговых и неналоговых доходов по главному администратору доходов бюджета города Омска (далее – ГАД) (тыс. руб.); В - фактическое исполнение налоговых и неналоговых доходов ГАД (тыс. руб.)	$d(P21) = 1$, если $0 \leq P21 \leq 10\%$; $d(P21) = 0$, если $P21 \geq 30\%$; $d(P21) = 1 - (P21 - 10\%) / 20\%$, если $10\% < P21 < 30\%$	Ежегодно
P22 <5>, <6>	Динамика дебиторской задолженности по налоговым и неналоговым доходам бюджета города Омска	$P22 = B / A \times 100\%$, где: А – сумма дебиторской задолженности по налоговым и неналоговым доходам ГАД на начало отчетного периода (тыс. руб.); В – сумма дебиторской задолженности по налоговым и неналоговым доходам ГАД на отчетную дату (тыс. руб.)	$d(P22) = 1$, если $P22 = 0$; $d(P22) = 0$, если $P22 \geq 100\%$, если $A = 0$ и $B > 0$; $d(P22) = 1 - P22 / 100\%$, если $0 < P22 < 100\%$	Ежегодно

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя	Методика оценки показателя	Периодичность расчета показателя
P23	Своевременность предоставления ГАД документов и материалов в Департамент для составления проекта бюджета города Омска	$P23 = A / B, \text{ где,}$ <p>A – количество документов и материалов, своевременно представленные ГАД в Департамент в сроки составления проекта бюджета города Омска в отчетном финансовом году, установленные Администрацией города Омска (ед.);</p> <p>B – общее количество документов и материалов, подлежащих представлению ГАД в Департамент в сроки составления проекта бюджета города Омска (ед.)</p> <p>Перечень документов и материалов, по которым осуществляется оценка данного показателя, представлен в приложении к настоящей Методике.</p>	$d(P23) = P23$	Ежегодно, ежеквартально
P24	Качество подготовки документов и материалов, представленных ГАД в Департамент для составления проекта бюджета города Омска	$P24 = A / B, \text{ где:}$ <p>A – количество документов и материалов, содержащих ошибки, в документах и материалах, представляемых ГРБС в Департамент в сроки составления проекта бюджета города Омска в отчетном финансовом году (ед.);</p> <p>B – общее количество документов и материалов, подлежащих представлению ГАД в Департамент в сроки составления проекта бюджета города Омска (ед.)</p> <p>Перечень документов и материалов, по которым осуществляется оценка данного показателя, представлен в приложении к настоящей Методике.</p>	$d(P24) = 1, \text{ при } P24 = 0,$ $d(P24) = 1 - P24,$ если $P24 > 0$	Ежегодно, ежеквартально
P25	Наличие правового акта ГАД, утверждающего методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет города Омска	$P25 = A, \text{ где:}$ <p>A – наличие правового акта ГАД, утверждающего методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет города Омска (да, нет)</p>	$d(P25) = 1, \text{ если } P25 = \text{да;}$ $d(P25) = 0, \text{ если } P25 = \text{нет}$	Ежегодно
P26 <7>	Наличие правового акта главного администратора источников финансирования дефицита бюджета города	$P26 = A, \text{ где:}$ <p>A – наличие правового акта главного администратора источников, утверждающего методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета города Омска (да,</p>	$d(P26) = 1, \text{ если } P26 = \text{да;}$ $d(P26) = 0, \text{ если } P26 = \text{нет}$	Ежегодно

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя	Методика оценки показателя	Периодичность расчета показателя
	Омска (далее – главный администратор источников), утверждающего методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета города Омска	нет)		
P27 <7>	Своевременность формирования (представления в Департамент) документов и материалов, необходимых для планирования бюджета города Омска по источникам финансирования дефицита бюджета города Омска	$P27 = A / B$, где: А – количество документов и материалов, своевременно сформированных (предоставленных в Департамент) в установленные Администрацией города Омска сроки составления проекта бюджета города Омска в отчетном финансовом году (ед.); В – общее количество документов и материалов, подлежащих формированию (предоставлению в Департамент) в сроки составления проекта бюджета города Омска (ед.) Перечень документов и материалов, по которым осуществляется оценка данного показателя, представлен в приложении № 1 к настоящей Методике	$d(P27) = P27$	Ежегодно, ежеквартально
P28 <7>	Качество подготовки документов, необходимых для планирования бюджета города Омска по источникам финансирования дефицита бюджета города Омска	$P28 = A / B$, где: А – количество сформированных документов, необходимых для планирования бюджета города Омска по источникам финансирования дефицита бюджета города Омска, содержащих ошибки (ед.); В – общее количество документов, необходимых для планирования бюджета города Омска по источникам финансирования дефицита бюджета города Омска (ед.). Перечень документов и материалов, по которым осуществляется оценка данного показателя, представлен в приложении № 1 к настоящей Методике	$d(P28) = 1$, при $P28 = 0$, $d(P28) = 1 - P27$, если $P28 > 0$	Ежегодно, ежеквартально

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя	Методика оценки показателя	Периодичность расчета показателя
3. Показатели, характеризующие качество отчетности и финансовую дисциплину главных распорядителей				
P29	Соблюдение сроков представления бюджетной отчетности в Департамент	$P29 = A / B$, где: А – количество форм отчетов, в том числе в составе ежемесячной, квартальной, годовой бюджетной отчетности, представленных в Департамент с нарушением установленных сроков, (ед.); В – общее количество форм отчетов, представленных главными администраторами средств бюджета города Омска (ГАБС) в Департамент (ед.)	$d(P29) = 1$, если $P29 = 0$; $d(P29) = 1 - P29$, если $P29 > 0$	Ежегодно, ежеквартально
P30	Качество бюджетной отчетности, представляемой ГАБС в Департамент	$P30 = A / B$ А – количество форм отчетов, в том числе в составе ежемесячной, квартальной, годовой бюджетной отчетности, представленных ГАБС в Департамент с ошибками (ед.); В – общее количество форм отчетов, представленных ГАБС в Департамент (ед.)	$d(P30) = 1$, если $P30 = 0$; $d(P30) = 1 - P30$, если $P30 > 0$	Ежегодно, ежеквартально
P31 <1>	Соблюдение сроков представления ГРБС-учредителем бухгалтерской отчетности бюджетных, автономных учреждений города Омска (далее – бухгалтерская отчетность) в Департамент	$P31 = A / B$, где: А – количество форм отчетов в составе бухгалтерской отчетности, представленной ГРБС-учредителем с нарушением установленных законодательством сроков (ед.); В – общее количество отчетов, представленных ГРБС-учредителем в составе бухгалтерской отчетности (ед.)	$d(P31) = 1$, если $P31 = 0$; $d(P31) = 1 - P31$, если $P31 > 0$	Ежегодно, ежеквартально
P32 <1>	Качество бухгалтерской отчетности, представляемой ГРБС-учредителем в Департамент	$P32 = A / B$, где: А – количество форм отчетов, представленных ГРБС-учредителем в составе бухгалтерской отчетности с ошибками (ед.); В – общее количество форм отчетов, представленных ГРБС-учредителем в составе бухгалтерской отчетности (ед.)	$d(P32) = 1$, если $P32 = 0$; $d(P32) = 1 - P32$, если $P32 > 0$	Ежегодно, ежеквартально
P33	Предоставление в составе годовой бюджетной	$P33 = A$, где: А – наличие информации о мерах по повышению эффективности	$d(P33) = 1$, если $P33 = \text{да}$; $d(P33) = 0$, если $P33 = \text{нет}$	Ежегодно

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя	Методика оценки показателя	Периодичность расчета показателя
	отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств	расходования бюджетных средств в составе годовой бюджетной отчетности (да/нет)		
P34	Степень достоверности бюджетной отчетности	$P34 = A/B$, где: А – сумма искажений показателей бюджетной отчетности, допущенных ГАБС, указанных в заключении Контрольно-счетной палаты города Омска по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета города Омска за отчетный год (тыс. руб.); В – суммарное значение показателей бюджетной отчетности ГАБС, по которым выявлены искажения, указанные в заключении Контрольно-счетной палаты города Омска по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета города Омска за отчетный год (тыс. руб.)	$d(P34) = 0$, если $A \geq C$ или $P34 \geq 0,1$; $d(P34) = (1 - P34 / 0,1) * (1 - A / C)$, если $A < C$ и $P34 < 0,1$ $C = 1500,0$ тыс. руб.	Ежегодно
P35 <8>	Качество организации внутреннего финансового аудита ГАБС (далее - ВФА)	$P35 = A + B + C + D + E$, где: А = 1 при наличии правового акта ГАБС об организации ВФА; А = 0 при отсутствии правового акта ГАБС по организации ВФА; В = 1 при наличии реестра бюджетных рисков ГАБС; В = 0 при отсутствии реестра бюджетных рисков ГАБС; С = 1, если утвержден (актуализирован) план аудиторских мероприятий; С = 0, если план проверок аудиторских мероприятий не утвержден (не актуализирован); D = 1 при наличии всех заключений о результатах ВФА в соответствии с планом аудиторских мероприятий; D = 0 при отсутствии заключений о результатах ВФА в соответствии с планом аудиторских мероприятий; E = 1 при наличии сформированной годовой отчетности о результатах ВФА; E = 0 при отсутствии сформированной годовой отчетности о результатах ВФА	$d(P35) = P35 / 5$	Ежегодно

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя	Методика оценки показателя	Периодичность расчета показателя
Р36	Соблюдение сроков представления в Департамент документов по вопросам исполнения бюджета города Омска	$P36 = A/B$, где: А – количество документов по вопросам исполнения бюджета города Омска, представленных в Департамент в установленные сроки (ед.); В – общее количество документов по вопросам исполнения бюджета города Омска, представляемых в Департамент (ед.). Перечень документов и материалов, по которым осуществляется оценка данного показателя, представлен в приложении к настоящей Методике	$d(P36) = P36$	Ежегодно, ежеквартально
Р37	Качество документов, представляемых в Департамент по вопросам исполнения бюджета города Омска	$P37 = A/B$, где: А – количество документов по вопросам исполнения бюджета города Омска, представленных в Департамент с ошибками (ед.); В – общее количество документов по вопросам исполнения бюджета города Омска, представляемых в Департамент (ед.) Перечень документов и материалов, по которым осуществляется оценка данного показателя, представлен в приложении к настоящей Методике	$d(P37) = 1$, если $P37 = 0$, $d(P37) = 1 - P37$, если $P37 > 0$	Ежегодно, ежеквартально
4. Показатели качества управления активами				
Р38	Проведение инвентаризации активов и обязательств перед составлением годовой бюджетной отчетности	$P38 = A$, где: А – наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный год сведений о проведении инвентаризации активов и обязательств. А = 1 при наличии в годовой бюджетной отчетности за отчетный год сведений о проведении инвентаризации активов и обязательств; А = 0 при отсутствии в годовой бюджетной отчетности за отчетный год сведений о проведении инвентаризации активов и обязательств	$d(P38) = P38$	Ежегодно
Р39	Недостачи и хищения нефинансовых активов	$P39 = A$, где: А – наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный год сведений о недостачах и хищениях нефинансовых активов. А = 1 при наличии в годовой бюджетной отчетности за отчетный год сведений о недостачах и хищениях нефинансовых активов; А = 0 при отсутствии в годовой бюджетной отчетности за отчетный	$d(P39) = P39$	Ежегодно

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя	Методика оценки показателя	Периодичность расчета показателя
		год сведений о недостатках и хищениях нефинансовых активов		
5. Показатели качества управления муниципальными учреждениями города Омска				
P40 <9>	Наличие правового акта, предусматривающего проведение мониторинга финансового менеджмента подведомственных муниципальных учреждений города Омска	<p style="text-align: center;">P40 = A, где:</p> <p>A – наличие правового акта ГРБС-учредителя, предусматривающего проведение мониторинга финансового менеджмента, осуществляемого подведомственными муниципальными учреждениями города Омска (да/нет)</p>	<p>d(P40) = 1, если P40 = да; d(P40) = 0, если P40 = нет</p>	Ежегодно
P41 <9>	Динамика среднего значения оценки качества финансового менеджмента подведомственных муниципальных учреждений города Омска	<p style="text-align: center;">$P41 = \frac{\bar{A}}{\bar{A}_{(t-1)}} \times 100\%$ где:</p> <p>t – отчетный год; \bar{A} – среднее значение оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого муниципальными учреждениями города Омска, подведомственными ГРБС-учредителю (%), определяемое по формуле:</p> <p style="text-align: center;">$\bar{A} = \frac{\sum_{i=1}^n A_i}{n}$, где:</p> <p>A_i – оценка качества финансового менеджмента, осуществляемая i-м муниципальным учреждением города Омска, подведомственным ГРБС-учредителю (%); n – количество подведомственных муниципальных учреждений (ед.)</p>	<p>d(P41) = 1, если P41 >= 100%; d(P41) = 0, если P41 < 100%</p>	Ежегодно
P42 <9>	Размещение ГРБС-учредителями результатов проведенного мониторинга финансового менеджмента подведомственных муниципальных учреждений города Омска на официальном сайте Администрации города	<p style="text-align: center;">P42 = A, где:</p> <p>A – наличие результатов проведенного мониторинга финансового менеджмента подведомственных муниципальных учреждений города Омска (да/нет)</p>	<p>d(P42) = 1, если P42 = да; d(P42) = 0, если P42 = нет</p>	Ежегодно

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя	Методика оценки показателя	Периодичность расчета показателя
	Омска в сети «Интернет»			
P43 <1>	Динамика объема доходов автономных и бюджетных учреждений города Омска, подведомственных ГРБС-учредителю, от приносящей доход деятельности	$P43 = A / B \times 100\%$, где: А – фактический объем доходов бюджетных и автономных учреждений города Омска от приносящей доход деятельности за отчетный год (тыс. руб.); В – фактический объем доходов бюджетных и автономных учреждений города Омска от приносящей доход деятельности за год, предшествующий отчетному году (тыс. руб.)	$d(P43) = 1$, если $P43 > И$; $d(P43) = 0$, если $P43 \leq И$, где И – плановый сводный индекс потребительских цен на товары и платные услуги населению (декабрь к декабрю предыдущего года) на отчетный год	Ежегодно
P44 <1>	Степень отклонения фактического объема доходов от приносящей доход деятельности бюджетных, автономных учреждений города Омска от утвержденного прогноза поступлений	$P44 = A - B / A \times 100\%$, где: А – утвержденный прогноз поступлений от приносящей доход деятельности бюджетных, автономных учреждений города Омска (тыс. руб.); В – фактическое исполнение доходов от приносящей доход деятельности бюджетных, автономных учреждений города Омска (тыс. руб.)	$d(P44) = 1$, если $0 \leq P44 \leq 10\%$; $d(P44) = 0$, если $P44 \geq 30\%$; $d(P44) = 1 - (P44 - 10\%) / 20\%$, если $10\% < P44 < 30\%$	Ежегодно
P45 <1>	Удельный вес бюджетных и автономных учреждений города Омска с долей доходов от приносящей доход деятельности в общей структуре доходов свыше 10%	$P45 = A / B$, где: А – количество бюджетных и автономных учреждений города Омска, подведомственных ГРБС-учредителю, с долей доходов от приносящей доход деятельности в общей структуре доходов свыше 10 % (ед.); В – общее количество бюджетных и автономных учреждений города Омска, подведомственных ГРБС-учредителю (ед.)	$d(P45) = P45$	Ежегодно
P46 <1>	Удельный вес бюджетных и автономных учреждений города Омска, выполнивших муниципальное задание (с учетом допустимого (возможного) отклонения), в	$P46 = A / B$, где: А – количество бюджетных и автономных учреждений города Омска, подведомственных ГРБС-учредителю, выполнивших муниципальное задание (с учетом допустимого (возможного) отклонения) в натуральном выражении в отчетном году (ед.); В – общее количество бюджетных и автономных учреждений города	$d(P46) = P46$	Ежегодно

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя	Методика оценки показателя	Периодичность расчета показателя
	общем количестве бюджетных и автономных учреждений города Омска	Омска, подведомственных ГРБС-учредителю, которым доведено муниципальное задание в отчетном году (ед.)		
P47 <10>	Наличие правового акта, устанавливающего Порядок взаимодействия ГРБС-учредителя с подведомственными получателями бюджетных средств по составлению и ведению бюджетной росписи	$P47 = A$, где: А - наличие правового акта структурного подразделения Администрации города Омска, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального казенного учреждения города Омска, устанавливающего Порядок взаимодействия ГРБС главных распорядителей с подведомственными получателями бюджетных средств по составлению и ведению бюджетной росписи (да/нет)	1, если P47 = да; 0, если P47 = нет	Ежегодно
P48 <9>	Доля руководителей муниципальных учреждений города Омска, подведомственных ГРБС-учредителю, для которых оплата труда определяется с учетом результатов их профессиональной деятельности	$P48 = A / B$, где А – количество руководителей муниципальных учреждений города Омска, подведомственных ГРБС-учредителю, для которых оплата труда определяется с учетом результатов их профессиональной деятельности, единиц; В – количество руководителей муниципальных учреждений города Омска, подведомственных ГРБС-учредителю, единиц. Показатели, оценивающие результаты профессиональной деятельности руководителей, должны устанавливаться в локальных нормативных актах и трудовых договорах (контрактах)	d(P48) = P48	Ежегодно
P49 <11>	Соответствие качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями города Омска (далее – муниципальная услуга), утвержденным стандартам качества муниципальных услуг	$P49 = \frac{\sum A_i}{\sum B_i} \times 100\%$, где: А _і – количество поставщиков і-й муниципальной услуги, у которых качество оказываемых муниципальных услуг соответствует утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (ед.); В _і – совокупное количество поставщиков і-й муниципальной услуги (ед.)	d(P49) = 1, если P49 = 100%; d(P49) = 0, если P49 ≤ 90%; d(P49) = (P49 – 90%) / 10%, если 90% < P49 < 100%	Ежегодно

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя	Методика оценки показателя	Периодичность расчета показателя
P50 <11>	Размещение ГРБС-учредителем результатов проведения оценки соблюдения стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями города Омска (далее – оценка качества услуг), на официальном сайте Администрации города Омска в сети «Интернет»	<p style="text-align: center;">P50 = A, где:</p> <p>A – наличие результатов проведения оценки качества услуг в отчетном периоде, соответствующих требованиям о публикации результатов оценки качества услуг, установленных постановлением Администрации города Омска от 22 июня 2015 года № 785-п «О стандартах качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями города Омска» (да/нет)</p>	<p>d(P50) = 1, если P50 = да; d(P50) = 0, если P50 = нет</p>	Ежегодно
P51 <9>	Качество информации о муниципальных учреждениях, подведомственных главному распорядителю, размещенной на сайте www.bus.gov.ru в сети «Интернет»	<p style="text-align: center;">P51 = A, где:</p> <p>A – наличие актуальной информации о муниципальных учреждениях, подведомственных главному распорядителю, размещенной на сайте www.bus.gov.ru в сети «Интернет», соответствующей требованиям приказа Министерства финансов РФ от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»</p>	<p>d(P51) = 1, если P51 = да d(P51) = 0, если P51 = нет</p>	Ежегодно

Примечание:

<1> – оценка показателя осуществляется в отношении ГРБС, осуществляющих функции и полномочия учредителей бюджетных (автономных) учреждений города Омска;

<2> – объем неиспользованных на конец отчетного периода средств бюджета города Омска, зачисленных на лицевые счета ГРБС, определяется без учета межбюджетных трансфертов, зачисленных на лицевые счета ГРБС, и без учета объема средств бюджета города Омска, зачисленных на лицевые счета ГРБС в течение трех последних рабочих дней текущего финансового года;

<3> – объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС на конец отчетного периода определяется без учета объемов кредиторской задолженности бюджета города Омска, включенных в график финансирования на декабрь текущего финансового года, финансирование по которым осуществлено не было;

<4> – оценка осуществляется в отношении ГРБС, являющихся ответственными исполнителями муниципальных программ города Омска;

<5> – оценка показателя осуществляется по 1 группе доходов «Налоговые и неналоговые доходы» в отношении видов доходов, по которым в первоначальной редакции бюджета города Омска на отчетный финансовый год утвержден прогноз поступлений. При расчете показателя фактическое поступление налоговых и неналоговых доходов главного распорядителя определяется без учета влияния изменений законодательства Российской Федерации, Омской области и города Омска в части налоговых и неналоговых доходов, вступающих в силу в текущем финансовом году и не учтенных при формировании проекта бюджета на текущий финансовый год и плановый период;

<6> – при расчете показателя доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами, учитываются по главным распорядителям, осуществляющим права собственника имущества муниципального унитарного предприятия;

<7> – оценка показателя осуществляется в отношении главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Омска;

<8> – оценка показателя осуществляется в отношении главных распорядителей, за исключением Контрольно-счетной палаты города Омска;

<9> – оценка показателя осуществляется в отношении главных распорядителей, являющихся учредителями муниципальных учреждений города Омска;

<10> – оценка показателя осуществляется в отношении главных распорядителей, являющихся учредителями муниципальных казенных учреждений города Омска;

<11> – оценка показателя осуществляется в отношении главных распорядителей, осуществляющих функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений города Омска, оказывающих муниципальные услуги в рамках доведенного муниципального задания. В случае нарушения главными распорядителями Порядка проведения оценки соблюдения стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями города Омска, утвержденного постановлением Администрации города Омска от 22 июня 2015 года № 785-п «О стандартах качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями города Омска», показателю 49 присваивается значение 0.

Приложение
к Методике расчета и оценки показателей качества
финансового менеджмента, осуществляемого главными
администраторами бюджетных средств города Омска

ПЕРЕЧЕНЬ

документов и материалов по вопросам планирования и исполнения бюджета города Омска, по которым осуществляется расчет
показателей по своевременности представления в Департамент и качеству их подготовки

№ п/п	Наименование информации	Нормативно-правовой акт	Срок предоставления	Ответственное структурное подразделение Департамента
Для расчета показателей Р1 «Своевременность предоставления ГРБС документов и материалов в департамент финансов и контроля Администрации города Омска (далее – Департамент), необходимых для составления проекта бюджета города Омска на очередной финансовый год и плановый период (далее – бюджет города Омска)» и Р2 «Качество подготовки документов и материалов, представленных ГРБС в Департамент для составления проекта бюджета города Омска»				
1	Сформированные (скорректированные) нормативные правовые акты, договора (соглашения), являющиеся основанием возникновения расходных обязательств города Омска, в программном комплексе «Единая система управления бюджетным процессом» (далее – ПК ЕСУБП);	Постановление Мэра города Омска от 30.06.2008 № 491-п	до 15 марта	Управление бюджетного планирования
2	Данные об оценке стоимости расходных обязательств и другая информация, необходимая для формирования реестра расходных обязательств, в том числе в ПК ЕСУБП		до 15 апреля	
3	Формирование (корректировка) в ПК ЕСУБП цели и задачи деятельности ГРБС в увязке с непосредственными и конечными результатами их деятельности	Приказ директора Департамента от 30.06.2014 № 84	до 25 июня	Управление бюджетного планирования, управление финансирования социальной сферы и органов местного самоуправления, отдел производственной сферы, инвестиций и градостроительства, управление
4	Бюджетная заявка на очередной финансовый год и плановый период <1>	Постановление Мэра города Омска от 30.06.2008 № 491-п	до 25 июля	
5	Распределение в ПК ЕСУБП предельных объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной		до 15 сентября	

№ п/п	Наименование информации	Нормативно-правовой акт	Срок предоставления	Ответственное структурное подразделение Департамента
	финансовый год и плановый период по кодам расходов бюджета;			налоговой политики и доходов местного бюджета
6	Проекты правовых актов об утверждении муниципальных программ, планируемых к реализации начиная с очередного финансового года		До 25 сентября	
7	Проекты правовых актов о внесении изменений в действующие муниципальные программы		До 3 октября	
8	Правовые акты об утверждении базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат, нормативных затрат на оказание единицы муниципальной услуги, включенной в базовые перечни		До 5 октября	Управление финансирования социальной сферы и органов местного самоуправления
Для расчета показателей Р23 «Своевременность предоставления ГАД документов и материалов в Департамент для составления проекта бюджета города Омска» и Р24 «Качество подготовки документов и материалов, представленных ГАД в Департамент для составления проекта бюджета города Омска»				
9	Прогноз поступления администрируемых доходов бюджета с пояснительной запиской	Постановление Мэра города Омска от 30.06.2008 № 491-п	До 25 июля	Управление налоговой политики и доходов местного бюджета
10	Реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ГАД источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации			
Для расчета показателей Р27 «Своевременность формирования (представления в Департамент) документов и материалов, необходимых для планирования бюджета города Омска по источникам финансирования дефицита бюджета города Омска» и Р28 «Качество подготовки документов, необходимых для планирования бюджета города Омска по источникам финансирования дефицита бюджета города Омска»				
11	Прогноз поступлений средств от продажи акций и иных форм участия в капитале на очередной финансовый год и плановый период	Постановление Мэра города Омска от 30.06.2008 № 491-п	До 25 июля	Отдел муниципального долга
Для расчета показателей Р 36 «Соблюдение сроков представления в Департамент документов по вопросам исполнения бюджета города Омска» и Р37 «Качество документов, представляемых в Департамент по вопросам исполнения бюджета города Омска»				

№ п/п	Наименование информации	Нормативно-правовой акт	Срок предоставления	Ответственное структурное подразделение Департамента
12	Отчет о расходовании средств резервного фонда Администрации города Омска*	Постановление Мэра города Омска от 17.01.2008 № 19-п	Ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Управление бюджетного планирования
13	Отчет об использовании субсидий из бюджета города Омска, предоставляемых в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации	Решение Омского городского Совета о бюджете города Омска на очередной финансовый год и плановый период	Ежемесячно, не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Управление финансирования социальной сферы и органов местного самоуправления, отдел производственной сферы, инвестиций и градостроительства
14	Отчет об использовании субсидий из бюджета города Омска, предоставляемых в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации		Ежеквартально, не позднее 27 числа месяца, следующего за отчетным периодом	
15	Отчет об исполнении муниципального задания	Постановление Администрации города Омска от 26.05.2016 № 651-п	Ежеквартально (первый квартал, полугодие, 9 месяцев) – до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; за год – не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным годом	Управление финансирования социальной сферы и органов местного самоуправления, отдел производственной сферы, инвестиций и градостроительства, управление налоговой политики и доходов местного бюджета

№ п/п	Наименование информации	Нормативно-правовой акт	Срок предоставления	Ответственное структурное подразделение Департамента	
16	Отчет об использовании средств муниципального дорожного фонда с пояснительной запиской	Решение Омского городского Совета от 24.07.2013 № 152	До 1 марта года, следующего за отчетным годом	Отдел производственной сферы, инвестиций и градостроительства	
17	Информация о руководителях муниципальных учреждений города Омска, для которых оплата труда определяется с учетом результатов их профессиональной деятельности	Настоящий приказ	До 15 февраля года, следующего за отчетным годом	Управление финансирования социальной сферы и органов местного самоуправления, отдел производственной сферы, инвестиций и градостроительства, управление налоговой политики и доходов местного бюджета	
18	Информация о расходах на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ)				
19	Информация о соответствии качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями города Омска, утвержденным стандартам качества муниципальных услуг				
20	Информация о доходах от приносящей доход деятельности автономных и бюджетных учреждений города Омска				
21	Информация об исполнении муниципальных заданий бюджетными и автономными учреждениями города Омска			Управление бюджетного планирования	
22	Информация о своевременности утверждения в Единой информационной системе в сфере закупок плана-графика закупок				
23	Информация о соблюдении требований по осуществлению закупок с предоставлением преференций субъектам малого предпринимательства и социально ориентированным некоммерческим организациям				Управление бюджетного планирования
24	Информация об осуществлении заказчиками города Омска закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с применением сервиса «Электронный магазин города Омска»				

№ п/п	Наименование информации	Нормативно-правовой акт	Срок предоставления	Ответственное структурное подразделение Департамента
25	Информация о размещении данных на официальном сайте Администрации города Омска в сети «Интернет»			Управление бюджетного планирования
26	Информация о качестве информации о муниципальных учреждениях, размещенной на сайте bus.gov.ru в сети «Интернет»			
27	Информация о наличии правовых актов			
28	Отчет об исполнении плана мероприятий по увеличению доходов бюджета города Омска на текущий финансовый год	План мероприятий по увеличению доходов бюджета города Омска на текущий финансовый год, утвержденный Мэром города Омска	В соответствии со сроками, доведенными департаментом	Управление налоговой политики и доходов местного бюджета
29	Сведения мониторинга количественных показателей, характеризующих деятельность структурных подразделений Администрации города Омска			
30	Сведения об исполнении доходов бюджета города Омска*	Приказ директора департамента финансов и контроля Администрации города Омска от 06.06.2018 № 118	Согласно графику предоставления отчетности	
31	Сведения об ожидаемом исполнении текущего месяца и прогнозе поступления в следующем месяце по доходам бюджета города Омска*		Ежемесячно до 20 числа	
32	Реестр кредиторской и дебиторской задолженности муниципального образования города Омска	Решение Омского городского Совета от 15.10.2008 № 182	До 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем	Отдел бухгалтерского учета и отчетности
33	Информация для проведения мониторинга кредиторской и дебиторской задолженности главного распорядителя средств бюджета города Омска	Постановление Мэра города Омска от 30.06.2008 № 485-п	До 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	

№ п/п	Наименование информации	Нормативно-правовой акт	Срок предоставления	Ответственное структурное подразделение Департамента
34	Информация о распределении экономии средств бюджета города Омска	Постановление Администрации города Омска от 01.02.2019 № 72-п	Ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, по информации за декабрь отчетного года не позднее 10 января года, следующего за отчетным	Управление бюджетного планирования
35	Отчет о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований (форма 14 МО)	Приказ Министерства финансов РФ от 28.12.2017 № 259н	В соответствии со сроками, доведенными департаментом	Управление финансирования социальной сферы и органов местного самоуправления
36	Отчет по сети, штатам и контингентам получателей бюджетных средств	Запрос Министерства финансов РФ	В соответствии со сроками, доведенными департаментом	Отдел производственной сферы, инвестиций и градостроительства, управление финансирования социальной сферы и органов местного самоуправления, управление налоговой политики и доходов местного бюджета

Примечание:* оценивается качество и своевременность предоставления документов об исполнении бюджета города Омска за отчетный период, по итогам которого проводится оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого ГАБС

к Порядку проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента
в отношении главных администраторов средств бюджета города Омска

ИНФОРМАЦИЯ,

предоставляемая главными администраторами бюджетных средств в целях проведения мониторинга качества
финансового менеджмента по итогам отчетного финансового года

Таблица 1

ИНФОРМАЦИЯ

о руководителях муниципальных учреждений города Омска, подведомственных _____,
(наименование главного администратора средств бюджета города Омска)

для которых оплата труда определяется с учетом результатов их профессиональной деятельности

за _____ год

Количество руководителей муниципальных учреждений города Омска	
Всего (ед.)	В т.ч. для которых оплата труда определяется с учетом результатов их профессиональной деятельности (ед.) <1>

<1> – Показатели, оценивающие результаты профессиональной деятельности руководителей, должны устанавливаться в локальных нормативных актах и трудовых договорах (контрактах)

Руководитель главного администратора
средств бюджета города Омска

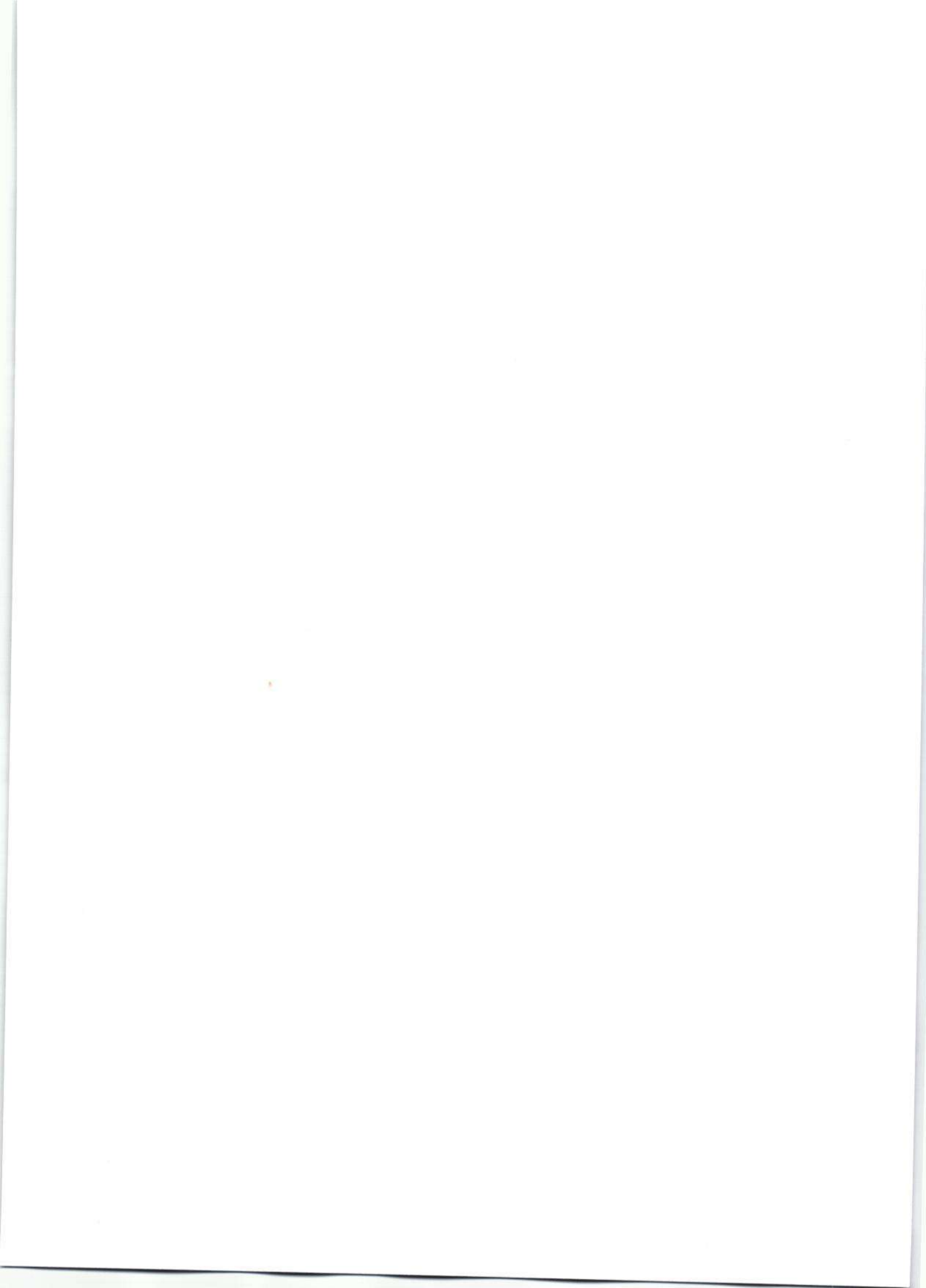
(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)



ИНФОРМАЦИЯ
о расходах на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ)

(наименование главного администратора средств бюджета города Омска)

за _____ ГОД

Наименование муниципальной услуги (работы)	Количество муниципальных учреждений города Омска		Уточненный объем бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденный в бюджетной росписи на отчетный финансовый год (тыс. рублей)	Объем муниципальной услуги (работы) в стоимостном выражении согласно утвержденному муниципальному заданию с учетом внесенных изменений (тыс. рублей)	Фактический объем расходов на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), оказываемых (выполняемых) в соответствии с муниципальными заданиями (тыс. рублей)
	Всего (ед.)	в т.ч. с доведенным муниципальным заданиям (ед.)			
Итого					

Руководитель главного администратора
средств бюджета города Омска

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ИНФОРМАЦИЯ

о соответствии качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями города, утвержденным стандартам качества муниципальных услуг

(наименование главного администратора средств бюджета города Омска)

за _____ ГОД

Наименование муниципальной услуги	Количество поставщиков муниципальной услуги	
	Всего (ед.)	В т.ч. у которых качество оказываемых муниципальных услуг соответствует утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (ед.)

Руководитель главного администратора
средств бюджета города Омска

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

ИНФОРМАЦИЯ

о доходах от приносящей доход деятельности автономных и бюджетных учреждений города Омска,
учредителем которых является _____

(наименование главного администратора средств бюджета города Омска)

за _____ год

Наименование	Единица измерения	Период	
		год, предыдущий отчетному году	отчетный год
Количество автономных учреждений города Омска	ед.		
Количество бюджетных учреждений города Омска	ед.		
Количество автономных учреждений города Омска с долей доходов от приносящей доход деятельности в общей сумме доходов каждого учреждения города Омска не менее 10 процентов (по отчету об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности)	ед.		
Количество бюджетных учреждений города Омска с долей доходов от приносящей доход деятельности в общей сумме доходов каждого учреждения города Омска не менее 10 процентов (по отчету об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности)	ед.		
Утвержденный прогноз поступлений от приносящей доход деятельности автономных учреждений города Омска	тыс. руб		
Утвержденный прогноз поступлений от приносящей доход деятельности бюджетных учреждений города Омска	тыс. руб		
Фактический объем доходов от приносящей доход деятельности автономных учреждений города Омска	тыс. руб.		
Фактический объем доходов от приносящей доход деятельности бюджетных учреждений города Омска	тыс. руб.		

Руководитель главного администратора средств бюджета города Омска

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ИНФОРМАЦИЯ
о наличии правовых актов

(наименование главного администратора средств бюджета города Омска)

за _____ ГОД

№ п/п	Наименование	Наименование и реквизиты правового акта
1	Правовой акт структурных подразделений Администрации города Омска, осуществляющих функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений города Омска, предусматривающий проведение мониторинга финансового менеджмента подведомственных муниципальных учреждений города Омска	
2	Правовой акт структурных подразделений Администрации города Омска, осуществляющих функции и полномочия учредителей муниципальных казенных учреждений города Омска, устанавливающий Порядок взаимодействия главных распорядителей средств бюджета города Омска с подведомственными получателями бюджетных средств по составлению и ведению бюджетной росписи	
3	Правовой акт структурных подразделений Администрации города Омска, предусматривающий организацию внутреннего финансового аудита	
4	Правовой акт главного администратора источников финансирования дефицита бюджета города Омска, утверждающий методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета города Омска	

Руководитель главного администратора
средств бюджета города Омска

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

ИНФОРМАЦИЯ

о размещении данных на официальном сайте Администрации города Омска в сети «Интернет»

(наименование главного администратора средств бюджета города Омска)

№ п/п	Наименование размещаемой информации	Ссылка в сети «Интернет»
1	Результаты проведенного мониторинга финансового менеджмента подведомственных муниципальных учреждений города Омска на официальном сайте Администрации города Омска в сети «Интернет»	
2	Результаты проведения оценки соблюдения стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями города Омска на официальном сайте Администрации города Омска в сети «Интернет»	

Руководитель главного администратора
средств бюджета города Омска

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

ИНФОРМАЦИЯ

о качестве информации о муниципальных учреждениях, подведомственных _____,
 (наименование главного администратора средств бюджета города Омска)
 размещенной на сайте www.bus.gov.ru в сети «Интернет»
 за _____ год

Количество подведомственных муниципальных учреждений на конец отчетного года	
Всего (ед.)	В т.ч. разместивших информацию на сайте www.bus.gov.ru в сети «Интернет», соответствующую требованиям приказа Министерства финансов РФ от 21 июля 2011 года № 86н (ед.)

Руководитель главного администратора
 средств бюджета города Омска

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

ИНФОРМАЦИЯ

об исполнении муниципальных заданий бюджетными и автономными учреждениями города Омска,
учредителем которых является

(наименование главного администратора средств бюджета города Омска)

за _____ год

Количество бюджетных и автономных учреждений на конец отчетного года (ед.)	Количество бюджетных и автономных учреждений		Количество бюджетных и автономных учреждений города Омска, по которым выявлены нарушения порядка формирования муниципального задания в рамках внутреннего муниципального финансового контроля в отчетном году (ед.)	Количество бюджетных и автономных учреждений города Омска, выполнивших в отчетном году муниципальное задание в натуральном выражении (с учетом допустимого (возможного) отклонения) (ед.)
	в отношении которых сформировано муниципальное задание на отчетный год (ед.)	которым доведено муниципальное задание на отчетный год (ед.)		

Руководитель главного администратора
средств бюджета города Омска

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку проведения мониторинга и оценки качества
финансового менеджмента в отношении главных
администраторов средств бюджета города Омска

ИНФОРМАЦИЯ,
предоставляемая департаментом контрактной системы в сфере закупок Администрации города Омска
в целях проведения мониторинга качества финансового менеджмента
по итогам отчетного финансового года

Таблица 1

ИНФОРМАЦИЯ
о своевременности утверждения в Единой информационной системе в сфере закупок плана-графика закупок
по итогам _____ года

Код главного распорядителя средств бюджета города Омска	Наименование главного распорядителя средств бюджета города Омска	Утверждение в ЕИС плана-графика закупок в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента доведения до главного распорядителя средств бюджета города Омска лимитов бюджетных обязательств (да/нет)

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

ИНФОРМАЦИЯ

о соблюдении требований по осуществлению закупок с предоставлением преференций субъектам малого предпринимательства и социально ориентированным некоммерческим организациям

по итогам _____ года

Код главного распорядителя средств бюджета города Омска	Наименование главного распорядителя средств бюджета города Омска	Совокупный объем закупок, осуществленных в отчетном году <1>, (руб.)	Объем закупок, участниками которых являются только субъекты малого предпринимательства и социально ориентированные некоммерческие организации, (руб.)	Доля закупок, участниками которых являются только субъекты малого предпринимательства и социально ориентированные некоммерческие организации, в общем объеме закупок (%)

<1> – рассчитывается с учетом части 1.1 статьи 30 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Руководитель

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

ИНФОРМАЦИЯ

об осуществлении заказчиками города Омска закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с применением сервиса «Электронный магазин города Омска»

по итогам _____ годам

Код главного распорядителя средств бюджета города Омска	Наименование главного распорядителя средств бюджета города Омска	Количество закупок у единственного поставщика		
		Всего (ед.)	В т.ч. с применением сервиса «Электронный магазин города (ед.)	Доля закупок с применением сервиса «Электронный магазин города» в общем объеме закупок у единственного поставщика (%)

Руководитель

(подпись) _____
(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись) _____
(расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Порядку проведения мониторинга и оценки качества
финансового менеджмента в отношении главных
администраторов средств бюджета города Омска

СВЕДЕНИЯ

о ходе реализации мер, направленных на повышение
качества финансового менеджмента, осуществляемого

(наименование главного администратора средств бюджета города Омска)

на 1 _____ 20__ года

Наименование показателя <1>	Отклонение от целевого значения по показателю в % <2>	Причина(ы) отклонения <3>	Исполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателя		
			Наименование мероприятия <4>	Срок исполнения <5>	Отметка об исполнении <6>
1	2	3	4	5	6

<1> – указывается наименование показателя качества финансового менеджмента (далее – показатель), значение оценки по которому отклоняется от целевого значения более чем на 25%.

<2> – указывается отклонение от целевого значения по показателю в %.

<3> – указывается (указываются) причина (причины) отклонение от целевого значения показателя.

<4> –указываются наименование и основание проведения мероприятия, направленного на улучшение значения показателя (далее – мероприятие). В качестве основания проведения мероприятия могут указываться план повышения квалификации сотрудников, а также иные правовые акты Администрации города Омска и главного администратора средств бюджета города Омска.

<5> –указывается планируемый срок завершения мероприятия.

<6> –ставится отметка после завершения мероприятия.

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.