



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ И КОНТРОЛЯ
ПРИКАЗ

От 13 мая 2014 года № 72

г. Омск

О внесении изменений в приказ директора департамента финансов и контроля Администрации города Омска от 30 июня 2014 года № 84

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Мэра города Омска от 30 июня 2008 года № 491-п «Об утверждении Порядка составления проекта бюджета города Омска на очередной финансовый год и плановый период», Положением о департаменте финансов и контроля Администрации города Омска, утвержденным Решением Омского городского Совета от 28 сентября 2011 года № 441, приказываю:

Внести в приказ директора департамента финансов и контроля Администрации города Омска от 30 июня 2014 года № 84 «О Порядке и Методике планирования бюджетных ассигнований бюджета города Омска на очередной финансовый год и плановый период» следующие изменения:

1) в приложении № 1 «Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета города Омска на очередной финансовый год и плановый период»:

- в пункте 2 слова «программном комплексе «Единая система управления бюджетным процессом» (далее – ПК ЕСУБП)» заменить словами «государственной информационной системе Омской области «Единая система управления бюджетным процессом Омской области» (далее – ГИС ЕСУБП)»;

- пункт 3 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу;

2) в приложении № 2 «Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета города Омска на очередной финансовый год и плановый период»:

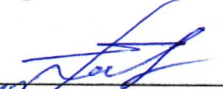
- в абзаце втором пункта 2 слова «нормативных» исключить;

- абзац второй пункта 3 исключить;

- в абзаце четвертом пункта 6 аббревиатуру «ПК ЕСУБП» заменить словами «государственной информационной системе Омской области

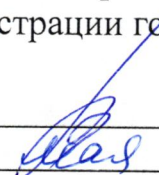
СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления бюджетного
планирования департамента финансов и
контроля Администрации города Омска


_____ Е.В. Галанцева
« 13 » _____ 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела правового обеспечения,
муниципальной службы и кадровой работы
департамента финансов и контроля
Администрации города Омска


_____ А.К. Гапуненко
« 13 » _____ 2021 г.

«Единая система управления бюджетным процессом Омской области» (далее – ГИС ЕСУБП)»;

- в пункте 12 слова «программном комплексе «Единая система управления бюджетным процессом» (далее – ПК ЕСУБП)» заменить аббревиатурой «ГИС ЕСУБП»

- в таблице пункта 13:

строки 1,2 изложить в следующей редакции:

<p>« Оплата труда работников казенных учреждений, денежное содержание работников органов местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, иных категорий работников, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами и муниципальными правовыми актами</p>	<p>Планируется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими условия оплаты труда работников казенных учреждений, работников органов местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, иных категорий работников.</p> <p>В расчетах фонда оплаты труда используются утвержденные в установленном порядке штатные расписания по состоянию на 1 июля текущего финансового года с учетом изменений, предусмотренных муниципальными правовыми актами.</p> <p>Размеры индексации фонда оплаты труда для определенной категории работников в очередном финансовом году и плановом периоде устанавливаются в Методических рекомендациях с учетом действующего законодательства.</p> <p>Командировочные выплаты планируются в соответствии с порядком и нормами, утвержденными постановлением Мэра города Омска от 29 апреля 2002 года № 246-п «Об утверждении Положения о порядке возмещения командировочных расходов муниципальным служащим Администрации города Омска», Решением Омского городского Совета от 19 апреля 2006 года № 350 «Об утверждении Положения о порядке возмещения депутатам Омского городского Совета, муниципальным служащим Омского городского Совета</p>
--	---

	<p>расходов, связанных со служебными командировками», постановлением Администрации города Омска от 7 декабря 2015 года № 1610-п «Об утверждении Положения о порядке возмещения командировочных расходов работникам Администрации города Омска, осуществляющим техническое обеспечение деятельности Администрации города Омска, работникам муниципальных учреждений города Омска», а также с учетом максимального сокращения зарубежных командировок и командировок, не связанных с решением вопросов привлечения в бюджет города Омска средств федерального бюджета</p>
<p>Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд</p>	<p>Планируется исходя из показателей за отчетный год (ожидаемого исполнения текущего года) в натуральном выражении с учетом мероприятий по оптимизации расходов и прогнозных цен (тарифов), но не выше объема расходов текущего финансового года с учетом уровня инфляции.</p> <p>Планирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности главных распорядителей и получателей средств бюджета города Омска осуществляется в соответствии с постановлением Администрации города Омска от 30 декабря 2015 года № 1749-п «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города Омска и подведомственных им казенных учреждений» с учетом утвержденных (скорректированных) нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города Омска и подведомственных им казенных учреждений и (или) требований к закупаемым ими, а также</p>

	<p>подведомственными указанным органам казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг). Расходы на повышение профессионального уровня муниципальных служащих планируются в соответствии с постановлением Администрации города Омска от 24 августа 2020 года № 500-п «О профессиональном развитии муниципальных служащих Администрации города Омска», исходя из численности муниципальных служащих, подлежащих включению в список муниципальных служащих Администрации города Омска, для направления на повышение квалификации в предстоящем календарном году.</p> <p>Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих планируются в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения», при условии, что диспансеризация муниципальных служащих проводится ежегодно</p>	»;
--	---	----

строку 5 изложить в следующей редакции:

« Предоставление субсидий бюджетным и автономным	Планируется в соответствии с Порядком формирования и финансового
--	--

<p>учреждениям, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания</p>	<p>обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации города Омска от 26 мая 2016 года № 651-п, Порядком осуществления бюджетными и автономными учреждениями города Омска полномочий Администрации города Омска по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления, утвержденным постановлением Администрации города Омска от 14 декабря 2010 года № 1231-п, Порядком принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета города Омска капитальных вложений в объекты муниципальной собственности и предоставления указанных субсидий, утвержденным постановлением Администрации города Омска от 26 июня 2014 года № 877-п, муниципальными правовыми актами города Омска, устанавливающими порядок определения объема и условий предоставления из бюджета города Омска субсидий бюджетным и автономным учреждениям города Омска на иные цели, с учетом мероприятий по реорганизации, ликвидации, созданию новых муниципальных учреждений города Омска</p>
--	--

»;

строку 8 изложить в следующей редакции:

<p>« Осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности</p>	<p>Планируется в соответствии с Положением об адресной инвестиционной программе города Омска, утвержденной Решением Омского городского Совета от 5 июля 2006 года № 376, муниципальными программами (проектами муниципальных программ)</p>
---	--

	города Омска, нормативными правовыми актами (проектами нормативных правовых актов) Омской области и города Омска, договорами (соглашениями) »;
--	--

строку 13 изложить в следующей редакции:

« Предоставление межбюджетных трансфертов	Планируется в соответствии с законодательством Омской области, соглашениями между Администрацией города Омска и органами исполнительной власти муниципальных образований »;
---	---

строку 16 изложить в следующей редакции:

« Резервный фонд Администрации города Омска	Планируется исходя из прогнозируемой потребности в пределах ограничений, установленных статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации »;
---	--

- Приложение «Перечень видов (подвидов) бюджетных ассигнований бюджета города Омска на очередной финансовый год и плановый период» исключить.

Исполняющий обязанности
директора



О.В. Илютикова

Приложение
к приказу департамента финансов и контроля
Администрации города Омска
от 13 мая 2019 года № 72

«3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в следующем порядке:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	Подготовка отчетов о реализации в отчетном финансовом году муниципальных программ города Омска (далее – МП) и проведение на их основе оценки эффективности реализации в отчетном финансовом году МП (далее – оценка эффективности реализации МП). Представление на согласование в управление по реализации Стратегии развития города и национальных проектов (Проектный офис) Администрации города Омска (далее – Проектный офис) и департамент финансов и контроля Администрации города Омска (далее – ДФиК) отчетов о реализации в отчетном финансовом году МП (далее – отчеты) и результатов оценки эффективности реализации МП	до 1 марта	Структурные подразделения Администрации города Омска, являющиеся ответственными исполнителями МП (далее – ответственные исполнители МП)
2	Проведение в ГИС ЕСУБП в рамках своих полномочий анализа и формирование (корректировка) нормативных правовых актов, договоров, соглашений Российской Федерации, Омской области, муниципальных правовых актов, являющихся основанием возникновения расходных обязательств муниципального образования городской округ город Омск Омской области (далее – город Омск) и значений иных показателей, необходимых для формирования реестра расходных обязательств города Омска	до 15 марта	ГРБС
3	Формирование (корректировка) в ГИС ЕСУБП перечня (наименований и кодов) расходных обязательств города Омска на очередной финансовый год и плановый период (далее – расходные обязательства)	до 15 марта	ГРБС
4	Проведение проверки корректности представленных данных, проведенных расчетов и оценки эффективности реализации МП, рассмотрение предложений ответственного исполнителя МП по внесению изменений в МП по результатам проведенной оценки эффективности реализации МП	до 1 апреля	Проектный офис, ДФиК

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
5	Формирование (корректировка) в ГИС ЕСУБП данных об оценке стоимости расходных обязательств и другой информации, необходимой для формирования реестра расходных обязательств	до 15 апреля	ГРБС
6	<p>Осуществление в ГИС ЕСУБП проверки данных для составления реестра расходных обязательств, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименований и кодов полномочий, в рамках которых исполняются расходные обязательства; - наименований и кодов расходных обязательств; - перечня нормативных правовых актов, договоров, соглашений Российской Федерации, Омской области, муниципальных правовых актов, являющихся основанием возникновения расходных обязательств; - данных об оценке стоимости расходных обязательств; - значений иных показателей, необходимых для формирования реестра расходных обязательств города Омска 	до 1 мая	ДФиК
7	Формирование в ГИС ЕСУБП и представление в Министерство финансов Омской области реестра расходных обязательств	в срок, установленный Министерством финансов Омской области	ДФиК
8	Направление ответственным исполнителям МП предложений по структуре проектов МП, планируемых к реализации начиная с очередного финансового года, изменению структуры действующих МП в целях определения перечня целевых статей расходов бюджета города Омска (далее – ЦСР)	до 20 мая	ГРБС, являющиеся участниками МП
9	Направление в ДФиК предложений по внесению изменений в перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Омска, за исключением муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам	до 20 мая	ГРБС
10	Подготовка и направление на рассмотрение Мэру города Омска сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности реализации МП в отчетном финансовом году	до 1 июня	Проектный офис
11	Направление в Проектный офис и ДФиК	до 1 июня	Ответственный

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
	сформированной структуры проектов МП, планируемых к реализации начиная с очередного финансового года, изменений структуры действующих МП в целях определения перечня ЦСР		исполнитель МП
12	Разработка и предоставление в ДФик основных показателей социально-экономического развития города Омска (сценарных условий) на очередной финансовый год и плановый период	до 15 июня	Департамент городской экономической политики Администрации города Омска (далее – ДГЭП)
13	Представление в ДГЭП предложений на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности с приложением необходимых расчетов и документов в соответствии с Положением об адресной инвестиционной программе города Омска, утвержденным Решением Омского городского Совета от 5 июля 2006 года № 376	до 15 июня	ГРБС
14	Формирование и направление на согласование ДФик предложений по внесению изменений в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных (муниципальных) услуг, и работ, оказываемых (выполняемых) государственными (муниципальными) учреждениями Омской области (далее – региональный перечень)	до 20 июня	ГРБС
15	Формирование и направление в ДФик предложений по оптимизации действующих расходных обязательств и сети муниципальных учреждений, штатов, контингентов	до 20 июня	ГРБС
16	Формирование (корректировка) в ГИС ЕСУБП целей, задач, показателей конечного и непосредственного результатов деятельности ГРБС на очередной финансовый год и плановый период	до 25 июня	ГРБС
17	Согласование в ГИС ЕСУБП целей и задач деятельности ГРБС в увязке с непосредственными и конечными результатами их деятельности	до 1 июля	ДФик
18	Согласование структуры проектов МП, изменений структуры действующих МП, указанных в пункте 11, и уточнение перечня	до 1 июля	Проектный офис, ДФик

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
	ЦСР в ГИС ЕСУБП		
19	<p>Осуществление оценки потребности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в оказании муниципальных услуг, включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее – базовые перечни); - в оказании муниципальных услуг и выполнении работ, включенных в региональный перечень 	до 1 июля	ГРБС
20	<p>Разработка и доведение до ГРБС и ДГЭП методических рекомендаций по формированию ГРБС бюджетных заявок на очередной финансовый год и плановый период</p>	до 1 июля	ДФиК
21	<p>Формирование перечня объектов адресной инвестиционной программы города Омска на очередной финансовый год и плановый период (далее – АИП) с указанием объема бюджетных ассигнований на их реализацию в соответствии с методическими рекомендациями по формированию ГРБС бюджетных заявок на очередной финансовый год и плановый период</p>	до 10 июля	ДГЭП
22	<p>Формирование проектов правовых актов об утверждении базового норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги (на выполнение единицы работы) (далее – базовый норматив затрат) и корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат, осуществление расчета нормативных затрат на оказание единицы муниципальной услуги (на выполнение единицы работы), включенной в базовые или региональный перечни</p>	до 15 июля	ГРБС
23	<p>Представление в ДФиК бюджетных заявок на очередной финансовый год и плановый период, в том числе:</p> <p>1) формирование в ГИС ЕСУБП:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предложений по уточнению (корректировке) бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств города Омска на очередной финансовый год и первый год планового периода и по включению в проект бюджета бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств города Омска на второй год планового периода (с прикреплением 	до 25 июля	ГРБС

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
	<p>расчетов и подтверждающих документов к соответствующим бюджетным ассигнованиям);</p> <ul style="list-style-type: none"> - обоснований бюджетных ассигнований; <p>2) направление на бумажном носителе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - показателей сети муниципальных учреждений, штатов и контингентов; - результатов проведенной оценки потребности в оказании муниципальных услуг и выполнении работ, включенных в базовые и региональный перечни; - проектов правовых актов об утверждении базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат, расчетов нормативных затрат на оказание единицы муниципальной услуги (на выполнение единицы работы), включенной в базовые или региональный перечни; - информации о планируемых объемах бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств, полномочия по исполнению которых будут осуществляться бюджетными и автономными учреждениями города Омска; - пояснительной записки; - иных документов и материалов, необходимых для составления проекта бюджета в соответствии с методическими рекомендациями по формированию ГРБС бюджетных заявок на очередной финансовый год и плановый период 		
24	Проверка, согласование и утверждение в ГИС ЕСУБП предложений, указанных в пункте 23, формирование свода объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств	до 10 августа	ДФиК
25	Формирование и направление в ДФиК и ГРБС проекта АИП	до 10 августа	ДГЭП
26	Подготовка информации и рассмотрение бюджетных заявок на очередной финансовый год и плановый период и проекта АИП у Мэра города Омска	15 – 28 августа	Заместители Мэра города Омска, ГРБС, ДГЭП, ДФиК
27	Осуществление балансировки общих объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств исходя из прогноза налоговых и неналоговых доходов бюджета города Омска, источников финансирования дефицита	не позднее 1 сентября	ДФиК

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
	бюджета города Омска и приоритетов социально-экономического развития города Омска. Формирование и направление на рассмотрение Мэру города Омска основных характеристик проекта бюджета города Омска		
28	Формирование и доведение до ДГЭП и ГРБС предельных объемов бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, включаемых в АИП	не позднее 1 сентября	ДФиК
29	Осуществление корректировки и направление в ДФиК проекта АИП в соответствии с доведенными предельными объемами бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	до 3 сентября	ДГЭП, ГРБС
30	Формирование и доведение до ГРБС предельных объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период	до 10 сентября	ДФиК
31	Распределение в ГИС ЕСУБП предельных объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств по кодам расходов бюджета	до 15 сентября	ГРБС
32	Проверка, согласование и утверждение распределенных в ГИС ЕСУБП предельных объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств по кодам расходов бюджета на предмет: - соответствия доведенным до ГРБС параметрам; - правильности применения кодов классификации расходов бюджета	до 20 сентября	ДФиК
33	Разработка и направление предложений ответственным исполнителям МП: - по формированию МП, планируемых к реализации начиная с очередного финансового года, в соответствии с бюджетными ассигнованиями, согласованными с ДФиК; - по внесению изменений в действующие МП в соответствии с бюджетными ассигнованиями, согласованными с ДФиК	до 20 сентября до 28 сентября	ГРБС, являющиеся участниками МП
34	Формирование и направление на согласование в ДФиК, Проектный офис и		Ответственные исполнители МП

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
	ГРБС, являющихся участниками МП, проектов правовых актов: - по формированию МП, планируемых к реализации начиная с очередного финансового года, в соответствии с бюджетными ассигнованиями, согласованными с ДФиК; - о внесении изменений в действующие МП	до 25 сентября до 3 октября	
35	Утверждение базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат, осуществление расчета и утверждение нормативных затрат на оказание единицы муниципальной услуги (на выполнение единицы работы), включенной в базовые или региональный перечни	до 5 октября	ГРБС
36	Направление в ДФиК постановлений Администрации города Омска об утверждении МП, реализация которых начинается с очередного финансового года	не позднее 10 октября	Ответственные исполнители МП
37	Формирование проекта Решения Омского городского Совета о бюджете города Омска на очередной финансовый год и плановый период	не позднее 15 октября	ДФиК

»