



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОМСКА

от 23 июня 2021 года № 384-п

Об утверждении Положения об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации города Омска

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Омска, постановляю:

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации города Омска (далее – Положение об антимонопольном комплаенсе) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям структурных подразделений Администрации города Омска обеспечить организацию работы в соответствии с Положением об антимонопольном комплаенсе.

3. Департаменту информационной политики Администрации города Омска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Омска.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Мэр города Омска

О.Н. Фадына

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям антимонопольного законодательства
в Администрации города Омска

I. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса

1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации города Омска (далее соответственно – антимонопольный комплаенс, Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности структурных подразделений Администрации города Омска (далее – структурные подразделения) требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства.

2. Термины и определения, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р.

3. Задачи антимонопольного комплаенса:

- 1) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- 2) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- 3) контроль за соответствием деятельности структурных подразделений требованиям антимонопольного законодательства;
- 4) оценка эффективности функционирования в структурных подразделениях антимонопольного комплаенса.

4. При организации антимонопольного комплаенса структурным подразделениям рекомендуется руководствоваться следующими принципами:

- 1) заинтересованность руководителя структурного подразделения в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- 2) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- 3) обеспечение информационной открытости функционирования в структурных подразделениях антимонопольного комплаенса;
- 4) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в структурных подразделениях;

27

5) совершенствование антимонопольного комплаенса.

II. Акт об антимонопольном комплаенсе

5. Для организации антимонопольного комплаенса в структурных подразделениях, наделенных правами юридического лица, должен быть принят акт, содержащий:

1) сведения об уполномоченном подразделении (уполномоченных подразделениях, должностном лице), ответственном за функционирование антимонопольного комплаенса и о коллегиальном органе, осуществляющем оценку эффективности его функционирования;

2) порядок выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении структурным подразделением своей деятельности;

3) порядок ознакомления муниципальных служащих с актом об организации антимонопольного комплаенса;

4) меры, направленные на осуществление контроля за соблюдением антимонопольного комплаенса;

5) ключевые показатели и порядок оценки эффективности антимонопольного комплаенса.

6. Акт об антимонопольном комплаенсе должен быть размещен в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Омска.

III. Уполномоченное подразделение (должностное лицо) и коллегиальный орган

7. Общий контроль за организацией и функционированием антимонопольного комплаенса осуществляется руководителями структурных подразделений, наделенных правами юридического лица, которые:

1) утверждают акты об антимонопольном комплаенсе, вносят в них изменения, а также принимают внутренние документы, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

2) организуют ознакомление муниципальных служащих при заключении трудового договора с настоящим Положением и актом об антимонопольном комплаенсе;

3) принимают предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими антимонопольного законодательства;

4) рассматривают материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимают меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

5) осуществляют контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

8. В целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса в структурных подразделениях руководителями структурных

подразделений, наделенных правами юридического лица, должны быть определены уполномоченные подразделения (назначены должностные лица), ответственные за функционирование антимонопольного комплаенса.

9. При определении уполномоченного подразделения (назначении должностного лица) руководитель структурного подразделения, наделенного правами юридического лица, должен руководствоваться следующими принципами:

1) подотчетность уполномоченного подразделения (должностного лица) непосредственно руководителю структурного подразделения, наделенного правами юридического лица;

2) достаточность полномочий и ресурсов, необходимых для выполнения своих задач уполномоченным подразделением (должностным лицом).

10. К компетенции уполномоченного подразделения (должностного лица) относятся следующие функции:

1) подготовка и представление руководителю структурного подразделения, наделенного правами юридического лица, проекта акта об антимонопольном комплаенсе (о внесении в него изменений), а также проектов внутренних документов, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

2) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

3) составление и представление руководителю структурного подразделения, наделенного правами юридического лица, доклада об антимонопольном комплаенсе;

4) выявление конфликтов интересов в деятельности муниципальных служащих, разработка предложений по их исключению;

5) организация консультирования муниципальных служащих структурных подразделений по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

6) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с нарушением требований антимонопольного комплаенса, организация таких расследований и участие в них;

7) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

8) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

9) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

10) мониторинг практики применения антимонопольного законодательства;

11) организация проведения анализа муниципальных нормативных

правовых актов Администрации города Омска (их проектов), разработчиком которых являлось структурное подразделение, на соответствие антимонопольному законодательству;

12) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

11. В отношении муниципальных нормативных правовых актов Администрации города Омска (их проектов), разработанных структурным подразделением, не наделенным правами юридического лица, анализ осуществляется разработчиком акта (его проекта) с ежеквартальным направлением информации в адрес структурного подразделения, наделенного правами юридического лица и обеспечивающего его деятельность, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

12. Оценку эффективности организации и функционирования в структурных подразделениях антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган, определенный руководителем структурного подразделения, наделенного правами юридического лица.

13. Коллегиальный орган осуществляет следующие функции:

1) рассмотрение и оценка мероприятий структурных подразделений в части касающихся функционирования антимонопольного комплаенса;

2) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

IV. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

14. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением (должностным лицом) на регулярной основе проводятся следующие мероприятия:

1) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

2) анализ муниципальных нормативных правовых актов Администрации города Омска (их проектов) на предмет соответствия их антимонопольному законодательству;

3) мониторинг и анализ практики применения структурным подразделением антимонопольного законодательства;

4) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

15. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением (должностным лицом) анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

1) осуществление сбора в структурном подразделении сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

2) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в структурных подразделениях, который содержит сведения о выявленных за последние три года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

16. Структурное подразделение, не наделенное правами юридического лица, ежеквартально направляет сведения о наличии нарушений антимонопольного законодательства в адрес структурного подразделения, наделенного правами юридического лица и обеспечивающего его деятельность, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

17. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением (должностным лицом) анализа муниципальных нормативных правовых актов Администрации города Омска (их проектов) на предмет их соответствия антимонопольному законодательству реализуются следующие мероприятия:

1) разработка и размещение в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Омска исчерпывающего перечня муниципальных нормативных правовых актов Администрации города Омска (далее – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

2) размещение в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Омска уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

3) осуществление сбора и проведение анализа предоставленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

4) представление руководителю структурного подразделения, наделенного правами юридического лица, доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в действующие муниципальные нормативные правовые акты Администрации города Омска.

18. При проведении анализа проектов муниципальных нормативных правовых актов Администрации города Омска уполномоченным подразделением (должностным лицом) реализуются следующие мероприятия:

1) размещение в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Омска проекта муниципального нормативного правового акта Администрации города Омска с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

2) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту муниципального нормативного правового акта Администрации города Омска.

19. Реализация мероприятий, предусмотренных пунктами 17, 18 настоящего Положения, возможна в рамках проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Администрации города Омска и экспертизы правовых актов Администрации города Омска, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и (или) независимой антикоррупционной экспертизы, и (или) публичных слушаний по проектам правовых актов Администрации города Омска.

20. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением (должностным лицом) реализуются следующие мероприятия:

1) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в структурном подразделении;

2) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной первым подпунктом настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в структурном подразделении;

3) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в структурном подразделении.

21. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением (должностным лицом) проводится оценка таких рисков, которая осуществляется путем распределения выявленных рисков нарушения антимонопольного законодательства по уровням согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

22. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением (должностным лицом) составляется карта рисков по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению и включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного комплаенса

23. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением (должностным лицом) составляется план мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

24. Уполномоченное подразделение (должностное лицо) осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в структурном подразделении.

25. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе в структурном подразделении.

VI. Оценка эффективности функционирования в структурном подразделении антимонопольного комплаенса

26. В целях оценки эффективности функционирования в структурном подразделении антимонопольного комплаенса руководителем структурного подразделения, наделенного правами юридического лица, устанавливаются ключевые показатели.

27. Перечень и порядок оценки ключевых показателей эффективности функционирования в структурном подразделении антимонопольного комплаенса определены в методике расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

28. Уполномоченное подразделение (должностное лицо) проводит (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в структурном подразделении.

29. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в структурном подразделении антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе в структурном подразделении.

VII. Доклад об антимонопольном комплаенсе

30. Доклад об антимонопольном комплаенсе в структурном подразделении подлежит рассмотрению (не реже одного раза в год) коллегиальным органом, определенным руководителем структурного подразделения, наделенным правами юридического лица.

31. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется структурными подразделениями, наделенными правами юридического лица, в департамент городской экономической политики Администрации города Омска в срок не позднее 15 января года, следующего за отчетным.

32. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

1) информацию о результатах проведенной оценки рисков нарушения структурным подразделением антимонопольного законодательства;

2) информацию об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

3) информацию о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

4) иную информацию, предусмотренную настоящим Положением.

33. Департамент городской экономической политики Администрации города Омска на основании представленных докладов об антимонопольном комплаенсе обеспечивает составление сводного доклада об антимонопольном

комплаенсе в Администрации города Омска и направление его в Министерство экономики Омской области в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

34. Департамент городской экономической политики Администрации города Омска совместно с департаментом информационной политики Администрации города Омска размещает в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Омска сводный доклад об антимонопольном комплаенсе в Администрации города Омска.

А

А

Приложение № 1
к Положению
об организации системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
в Администрации города Омска

УРОВНИ РИСКОВ
нарушения антимонопольного законодательства

| Уровень риска | Описание риска |
|------------------------|---|
| Низкий уровень | Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности соответствующего структурного подразделения Администрации города Омска по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует |
| Незначительный уровень | Вероятность выдачи соответствующему структурному подразделению Администрации города Омска предупреждения о прекращении действия (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства |
| Существенный уровень | Вероятность выдачи соответствующему структурному подразделению Администрации города Омска предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства |
| Высокий уровень | Вероятность выдачи соответствующему структурному подразделению Администрации города Омска (должностному лицу структурного подразделения Администрации города Омска) предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация) |

Приложение № 2
к Положению
об организации системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
в Администрации города Омска

УТВЕРЖДАЮ:

(наименование должности руководителя
структурного подразделения Администрации города Омска)

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ года

КАРТА
рисков нарушения антимонопольного законодательства

| № п/п | Выявленные риски нарушения антимонопольного законодательства | Уровни рисков | Причины возникновения рисков и их оценка | Мероприятия по минимизации и устранению рисков | Наличие (отсутствие) остаточных рисков | Вероятность повторного возникновения рисков |
|----------|--|------------------|--|---|---|--|
| | | | | | | |

Приложение № 3
к Положению
об организации системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
в Администрации города Омска

УТВЕРЖДАЮ:

(наименование должности руководителя
структурного подразделения Администрации города Омска)

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ года

ПЛАН
мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения
антимонопольного законодательства

| № п/п | Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства | Описание действий | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Показатель результата |
|----------|---|----------------------|------------------------------|--------------------|--------------------------|
| | | | | | |

Приложение № 4
к Положению
об организации системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
в Администрации города Омска

МЕТОДИКА
расчета ключевых показателей эффективности
функционирования антимонопольного комплаенса

1. Настоящая методика определяет перечень и порядок расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в структурном подразделении Администрации города Омска.

2. Ключевым показателям эффективности функционирования антимонопольного комплаенса присвоен удельный вес – баллы, общая сумма – 100 баллов.

3. Расчет ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса производится путем суммирования полученных баллов при оценке эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в структурном подразделении Администрации города Омска.

4. В зависимости от набранной суммы баллов оценка эффективности антимонопольного комплаенса определяется:

- высокая эффективность – от 75 до 100 баллов;
- средняя эффективность – от 50 до 74 баллов;
- низкая эффективность – от 21 до 49 баллов;
- неэффективно – ниже 20 баллов.

5. Перечень ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса приведен в таблице.



| № п/п | Наименование ключевого показателя эффективности | Формула расчета | Значение ключевого показателя эффективности, балл |
|-------|---|--|---|
| 1 | Доля муниципальных нормативных правовых актов, принятых по вопросам компетенции структурного подразделения Администрации города Омска, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства | $Днпа = \frac{Кнпа}{КНоп}, \text{ где:}$ <p>Днпа – доля муниципальных нормативных правовых актов, принятых по вопросам компетенции структурного подразделения Администрации города Омска, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;</p> <p>Кнпа – количество муниципальных нормативных правовых актов, принятых по вопросам компетенции структурного подразделения Администрации города Омска, в которых структурным подразделением Администрации города Омска выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);</p> <p>КНоп – количество муниципальных нормативных правовых актов, принятых по вопросам компетенции структурного подразделения Администрации города Омска, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде)</p> | если Днпа ≥ 1 или Кнпа = 0, то присваивается 30 баллов; если Днпа $\geq 0,5$ и < 1 , то присваивается 15 баллов; если Днпа $< 0,5$ и 0, то присваивается 0 баллов |
| 2 | Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, принимаемых по вопросам компетенции структурного подразделения Администрации города Омска, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства | $Дпнпа = \frac{Кпнпа}{Кноп}, \text{ где:}$ <p>Дпнпа – доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, принимаемых по вопросам компетенции структурного подразделения Администрации города Омска, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;</p> | если Дпнпа ≥ 1 или Кноп = 0, то присваивается 40 баллов; если Дпнпа $\geq 0,5$ и < 1 , то присваивается 20 баллов; если Дпнпа $< 0,5$ и 0, то присваивается 0 баллов |

| № п/п | Наименование ключевого показателя эффективности | Формула расчета | Значение ключевого показателя эффективности, балл |
|----------|---|---|--|
| | | <p>Кпнпа – количество проектов муниципальных нормативных правовых актов, принимаемых по вопросам компетенции структурного подразделения Администрации города Омска, в которых структурным подразделением Администрацией города Омска выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);</p> <p>Кноп – количество муниципальных нормативных правовых актов, принимаемых по вопросам компетенции структурного подразделения Администрации города Омска, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде)</p> | |
| 3 | Факт выдачи предупреждения и (или) решения (предписания) по результатам рассмотрения дела о нарушении антимонопольного законодательства (за исключением предупреждений, решений, предписаний, признанных незаконными вступившим в законную силу судебным актом) | – | если отсутствует факт, то присваивается 30 баллов; если имеется 1 факт, то присваивается 15 баллов; если имеется больше 1 факта, то присваивается 0 баллов |