



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОМСКА

от 7 февраля 2022 года № 49-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Омска  
от 19 марта 2012 года № 421-п

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Омска, постановляю:

1. Внести в приложение «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» к постановлению Администрации города Омска от 19 марта 2012 года № 421-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» следующие изменения:

1) главу 7 «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«Глава 7. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

7. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги (с указанием их реквизитов), размещается в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Омска ([www.admomsk.ru](http://www.admomsk.ru)), федеральной

государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) (далее – Единый портал) и (или) государственной информационной системе Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» ([www.pgu.omskportal.ru](http://www.pgu.omskportal.ru)) (далее – Региональный портал).»;

2) главу 8 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги» исключить;

3) пункты 10, 11 изложить в следующей редакции:

«10. К перечню документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в целях получения социальной выплаты, подлежащих представлению заявителем самостоятельно, если социальная выплата будет использована:

- для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

- для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее – договор строительного подряда);

- для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива);

- для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее – жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

- для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

- для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее – договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее – договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

- для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве относятся:

1) заявление установленной формы (приложение № 2 к приложению № 1 «Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования» к Особенности реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – постановление № 1050);

2) согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку персональных данных о членах молодой семьи (по форме согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту);

3) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи (за исключением копий свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации);

4) документы, подтверждающие признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях:

- копия финансового лицевого счета либо иной документ, содержащий сведения о размере общей и жилой площади занимаемого жилого помещения, об основании вселения в жилое помещение, о составе лиц, проживающих в жилом помещении;

- копия правоустанавливающего документа на занимаемое жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН);

5) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (любой из ниже перечисленных):

- заключение кредитной (иной) организации, предоставляющей жилищные кредиты (займы), о максимальной сумме кредита (займа), которую может получить молодая семья в соответствии со средним ежемесячным доходом;

- выписка по банковскому счету, сберегательная книжка или иной документ, содержащий сведения о сумме денежных средств на банковском счете, открытом на члена молодой семьи;

- нотариально заверенная копия государственного сертификата на материнский (семейный) капитал, подтверждающая возникновение права распоряжения дополнительными мерами государственной поддержки не позднее чем через 1 год;

- в случае намерения молодой семьи строить индивидуальный жилой дом – правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором осуществляется строительство индивидуального жилого дома, права на который не зарегистрированы в ЕГРН, акт обследования строящегося индивидуального жилого дома, утвержденный органом местного самоуправления Омской области, подтверждающий готовность жилого дома в процентах (не менее 30 процентов);

б) в случае намерения молодой семьи направить социальную выплату на погашение последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи – члена жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее – кооператив) (или одного из членов молодой семьи – члена кооператива), в целях подтверждения достаточных доходов для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья, в части, превышающей размер социальной выплаты, дополнительно, наряду с документами, указанными в подпунктах 1 – 5 настоящего пункта, заявителем подаются:

- справка об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения молодой семьей – членом кооператива права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в пользование молодой семьи – члена кооператива;

- копия устава кооператива;

- выписка из реестра членов кооператива, подтверждающая членство молодой семьи в кооперативе;

- выписка (выписки) из ЕГРН о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи – участницы мероприятия ведомственной целевой программы;

- копия решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

11. К перечню документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в целях получения социальной выплаты, подлежащих представлению заявителем самостоятельно, если социальная выплата будет использована:

- для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств

по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

- для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита) относятся:

1) заявление установленной формы (приложение № 2 к приложению № 1 «Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования» к Особенности реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденным постановлением № 1050);

2) согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку персональных данных о членах молодой семьи (по форме согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту);

3) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи (за исключением копий свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации);

4) выписка (выписки) из ЕГРН о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома, – при незавершенном строительстве жилого дома;

5) копия договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) – в случае использования социальной выплаты в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта;

6) копия договора жилищного кредита;

7) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита – в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

8) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом.»;

4) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

- копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

- выписка из правового акта органа местного самоуправления города Омска, которая содержит информацию о дате признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении;

- выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимости;

- выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости;

- сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя и каждого члена его семьи;

- разрешение на строительство жилого дома (в случае намерения молодой семьи строить индивидуальный жилой дом);

- копия правового акта органа местного самоуправления города Омска, содержащего информацию о том, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении на день заключения договора жилищного кредита, указанного в подпункте 6 пункта 11 настоящего административного регламента;

- сведения о подтверждении действительности паспорта гражданина Российской Федерации заявителя и (или) членов его семьи из управления по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области, в случае если заявителем представлена не заверенная нотариально копия паспорта и не представлен оригинал паспорта;

- сведения о рождении, заключении брака, расторжении брака, установлении отцовства, перемене имени, смерти в отношении заявителя и (или) членов его семьи из управления записи актов гражданского состояния Главного государственного-правового управления Омской области, Федеральной налоговой службы.»;

5) в пункте 14:

- в подпункте 3 точку заменить точкой с запятой;

- дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления

государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

б) абзац первый пункта 21 изложить в следующей редакции:

«21. Допускается подача заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме через Единый портал и (или) Региональный портал.»;

7) главу 19 «Требования, учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме» дополнить пунктом 38-1 следующего содержания:

«38-1. Вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги, а также от способа предоставления заявителю результата предоставления такой услуги обеспечивается направление в личный кабинет заявителя на Едином портале сведений, предусмотренных пунктами 4 и 5 части 3 статьи 21 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в определенном Правительством Российской Федерации порядке.»;

8) в разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме»:

- в абзаце первом пункта 44 слова «в подпунктах 2 – 7 пункта 10 и подпунктах 2 – 9 пункта 11» заменить словами «в подпунктах 2 – 6 пункта 10 и подпунктах 2 – 8 пункта 11»;

- в пункте 45:

подпункт 4 после слов «расторжении брака,» дополнить словами «установлении отцовства,»;

после абзаца десятого дополнить абзацем следующего содержания:

«Документы, предусмотренные абзацами третьим, восьмым пункта 13 настоящего административного регламента, находятся в распоряжении Департамента.»;

- дополнить главами 23, 24 следующего содержания:

«Глава 23. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

56-1. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Глава 24. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

56-2. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.».

2. Департаменту информационной политики Администрации города Омска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Омска.

Мэр города Омска



С.Н. Шелест

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**  
к проекту постановления Администрации города Омска  
«О внесении изменений в постановление Администрации  
города Омска от 19 марта 2012 года № 421-п»

Настоящий проект постановления Администрации города Омска «О внесении изменений в постановление Администрации города Омска от 19 марта 2012 года № 421-п» (далее – проект постановления) подготовлен в целях приведения постановления Администрации города Омска от 19 марта 2012 года № 421-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон) в части дополнения нормами об организации предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме, а также нормами, предусматривающими запрет требовать от заявителя предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона.

Кроме того, проектом постановления предусматриваются изменения в структуре административного регламента, предусмотренной Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением Администрации города Омска от 18 февраля 2011 года № 139-п.

Проектом постановления также вносятся изменения редакционного характера.

Замечания и предложения в ходе проведения независимой экспертизы не поступили.

Замечания и предложения экспертно-консультативной группы Омского городского Совета не поступили.

С целью проведения независимой антикоррупционной экспертизы проект постановления был размещен на официальном сайте Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Срок подачи заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы был установлен с 23 декабря 2021 года по 29 декабря 2021 года.

По результатам проведенной независимой антикоррупционной экспертизы замечаний и предложений к проекту постановления не поступило.

По результатам проведения антикоррупционной экспертизы в тексте проекта постановления коррупциогенных факторов не выявлено.

Положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, проектом постановления не установлено.

Учитывая изложенное, отсутствует необходимость в проведении оценки регулирующего воздействия проекта постановления.

Исполняющий обязанности  
директора департамента  
жилищной политики  
Администрации города Омска

К.В. Попов