



РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОМСКА

от 14 апреля 2022 года № 44-р

О создании рабочей группы по рассмотрению вопросов вовлечения
в оборот территорий города Омска для целей строительства

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Омска:

1. Создать рабочую группу по рассмотрению вопросов вовлечения в оборот территорий города Омска для целей строительства (далее – рабочая группа) и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Положение о рабочей группе согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Департаменту информационной политики Администрации города Омска опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Омска.

Мэр города Омска

С.Н. Шелест

СОСТАВ

рабочей группы по рассмотрению вопросов вовлечения в оборот территорий
города Омска для целей строительства

- | | |
|---------------------------------|---|
| Брюхов
Кирилл Станиславович | - заместитель Мэра города Омска,
председатель рабочей группы |
| Рогова
Светлана Владимировна | - директор департамента архитектуры и
градостроительства Администрации города
Омска, первый заместитель председателя
рабочей группы |
| Махиня
Дмитрий Александрович | - директор департамента имущественных
отношений Администрации города Омска,
заместитель председателя рабочей группы |
| Дерябина
Ольга Евгеньевна | - начальник управления градостроительства
департамента архитектуры и
градостроительства Администрации города
Омска, секретарь рабочей группы |
| Баженов
Сергей Сергеевич | - начальник управления инвестиций и
предпринимательства департамента
городской экономической политики
Администрации города Омска |
| Баланов
Олег Юрьевич | - директор департамента правового
обеспечения и муниципальной службы
Администрации города Омска |
| Вагина
Татьяна Юрьевна | - заместитель директора департамента
архитектуры и градостроительства
Администрации города Омска, начальник
управления инженерно-транспортной
инфраструктуры департамента архитектуры
и градостроительства Администрации города
Омска, главный инженер департамента
архитектуры и градостроительства
Администрации города Омска |



- Гаак
Ирина Александровна - первый заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Омска
- Козубович
Сергей Константинович - заместитель Мэра города Омска, директор департамента строительства Администрации города Омска
- Мурашова
Марина Владимировна - начальник управления землепользования департамента имущественных отношений Администрации города Омска
- Старченкова
Наталья Сергеевна - заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Омска, главный архитектор города Омска
-



ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по рассмотрению вопросов вовлечения в оборот территорий города Омска для целей строительства

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет функции, порядок формирования и деятельности рабочей группы по рассмотрению вопросов вовлечения в оборот территорий города Омска для целей строительства (далее – рабочая группа).

2. Рабочая группа является постоянно действующим совещательным консультативным органом.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законами Омской области, муниципальными правовыми актами города Омска и настоящим Положением.

II. Функции рабочей группы

4. Функции рабочей группы:

1) выявление проблемных вопросов вовлечения в оборот территорий города Омска, обладающих потенциалом строительства;

2) подготовка предложений для оперативного решения вопросов вовлечения в оборот для целей строительства территорий города Омска;

3) подготовка предложений по внесению изменений в нормативные правовые акты в целях обеспечения вовлечения в оборот территорий города Омска, обладающих потенциалом строительства;

4) взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти Омской области, органами местного самоуправления, общественными организациями, потенциальными застройщиками.

III. Состав рабочей группы

5. Рабочая группа состоит из председателя, первого заместителя председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов рабочей группы.

6. Председатель рабочей группы:

1) руководит деятельностью рабочей группы;

2) утверждает повестку заседания рабочей группы и назначает дату заседания;

3) утверждает протокол заседания рабочей группы;

4) вносит предложения по вопросам, находящимся в компетенции рабочей группы;

5) подписывает обращения и другие документы, направляемые рабочей группой.

7. Первый заместитель председателя рабочей группы выполняет обязанности председателя рабочей группы в его отсутствие, проводит заседания рабочей группы по поручению председателя рабочей группы.

8. Заместитель председателя рабочей группы выполняет обязанности председателя рабочей группы в его отсутствие и отсутствие первого заместителя председателя рабочей группы, проводит заседания рабочей группы по поручению председателя рабочей группы.

9. Секретарь рабочей группы:

1) формирует проект повестки заседания рабочей группы;

2) организует подготовку материалов для рассмотрения на заседании рабочей группы;

3) организует подготовку заседаний рабочей группы, в том числе извещает членов рабочей группы и приглашенных на заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке заседания рабочей группы;

4) организует привлечение к участию в заседаниях рабочей группы лиц, не являющихся членами рабочей группы;

5) ведет и подписывает протокол заседания рабочей группы;

6) вносит предложения по вопросам, находящимся в компетенции рабочей группы.

10. Члены рабочей группы:

1) вправе знакомиться с материалами, подготовленными к заседанию рабочей группы, протоколами заседаний рабочей группы;

2) вправе выступать и вносить предложения по рассматриваемым вопросам;

3) вправе вносить предложения о включении вопросов в проект повестки заседания рабочей группы, участия в заседаниях рабочей группы лиц, не являющихся членами рабочей группы;

4) осуществляют подготовку материалов по вопросам, включенным в повестку заседания рабочей группы.

IV. Порядок деятельности рабочей группы

11. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседания рабочей группы проводит председатель рабочей группы, в период его отсутствия – первый заместитель или заместитель председателя рабочей группы по решению председателя рабочей группы.

12. Заседания рабочей группы проводятся по мере поступления предложений о включении вопросов в проект повестки заседания рабочей группы.

13. Проект повестки заседания рабочей группы формируется с учетом предложений членов рабочей группы.

Повестку заседания рабочей группы утверждает председатель рабочей группы по представлению секретаря рабочей группы.

14. Член рабочей группы в случае невозможности его участия в заседании рабочей группы вправе направить в рабочую группу в письменной форме свои предложения и замечания по существу рассматриваемых вопросов.

15. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые утверждаются председательствующим на заседании рабочей группы и подписываются секретарем рабочей группы.

16. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет департамент архитектуры и градостроительства Администрации города Омска.

