

ИЗВЕЩЕНИЕ**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА ГОРОДА ОМСКА**

проводит торги по продаже права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов, находящихся на территории Кировского административного округа города Омска

Администрация Кировского административного округа города Омска извещает, что **15 августа 2016 года в 10.00 часов** в соответствии с постановлением Администрации города Омска от 23.12.2014 № 1812-п «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Омска» проводит торги на право заключения договора для размещения нестационарного торгового объекта:

Сведения о наименовании и адресе организатора аукциона	Администрация Кировского административного округа города Омска, город Омск, ул. Профинтерна, 15.
Место и порядок приема заявок и прилагаемых к ним документов	Администрация Кировского административного округа города Омска, город Омск, ул. Профинтерна, 15, каб. 311, телефон 55-07-22, 55-12-70.
Ответственное лицо	Нагибнев Михаил Олегович, Чикишев Андрей Николаевич
Шаг аукциона	10%
Форма аукциона и подачи предложений о цене на право заключения договора	Открытый аукцион по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене.
Валюта	Рубли
Дата начала приема заявок с прилагаемыми документами	7 июля 2016 г. с 9.00 час.
Дата окончания приема заявок	8 августа 2016 года до 17.00 часов.
Место, дата, время и порядок определения участников торгов	Администрация Кировского административного округа города Омска, город Омск ул. Профинтерна, 15, актовый зал, 1 этаж 12 августа 2016 года в 10.00 часов.
Место, дата и время проведения аукциона	Администрация Кировского административного округа города Омска, город Омск ул. Профинтерна, 15, актовый зал, 1 этаж 15 августа 2016 года в 10.00 часов.
Место и срок подведения итогов аукциона, порядок определения победителей	Извещение о результатах аукциона публикуется в газете «Третья столица» и на официальном сайте Администрации города Омска в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в течение месяца с момента заключения договора с победителем аукциона.

Предмет аукциона (лоты):

№ лота	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Площадь нестационарного торгового объекта, кв.м	Специализация торговли на нестационарном торговом объекте	Период размещения нестационарного торгового объекта	Стоимость арендной платы за месяц, руб.	Плата за право заключения договора	Размер задатка, руб.	Шаг аукциона 10%
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Улица Крупской, ООТ «Прибрежный микрорайон», (нечетная сторона)	15,00	специализированная (общественное питание)	5 лет	6154	18461	61538	1846
2.	Улица Бетховена, дом 26	4,00	специализированное (яйцо)	5 лет	1387	4160	13867	416
3.	Улица Конева, дом 14, корпус 2	156,00	специализированное (общественное питание)	5 лет	68510	205530	685100	20553
4.	Бульвар Архитекторов, дом 3 корпус 4	25,00	специализированная (товары сельхоз производителей)	5 лет	10256	30769	102563	3077
5.	Улица Дмитриева, дом 15, корпус 4	20,00	специализированная (овоши-фрукты)	5 лет	8205	24615	82050	2462
6.	Улица 22 Декабря, ООТ «Агропромдорстрой-3» (четная сторона)	30,00	специализированная (общественное питание)	5 лет	9708	29123	97075	2912
7.	Улица Дмитриева, ООТ «Дмитриева» (четная сторона)	40,00	специализированная (пиротехника)	5 лет	16410	49230	164100	4923
8.	Улица Конева, ООТ «Школа №17» (четная сторона)	40,00	специализированная (пиротехника)	5 лет	16410	49230	164100	4923

Прием заявок осуществляется ежедневно по рабочим дням с 9.00 час. до 17.00 час. (перерыв с 13.00 час. до 14.00 час.), в пятницу – до 16.00 час. Заявки подаются лично или через своего представителя в письменном виде по установленной форме:

Для участия в торгах допускаются претенденты, представившие организатору торгов в установленный в данном извещении срок заявку по прилагаемой форме и документы, указанные в перечне, являющиеся приложением к заявке.

Организатор аукциона вправе изменить аукционную документацию. Изменения публикуются не менее, чем за 5 рабочих дней до окончания срока подачи заявок и имеют для претендентов обязательную силу.

Организатор аукциона вправе отказаться от его проведения, опубликовав сообщение об отказе не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения аукциона. Сообщение об отказе публикуется в газете «Третья столица» и на официальном сайте Администрации города Омска в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Финансовое обеспечение заявки на участие в аукционе

- Претенденты вносят задаток в размере, сроки и порядке, которые указаны в извещении о проведении аукциона.

В случае, если претендент намерен приобрести несколько лотов, задаток вносится по каждому лоту.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

Задаток возвращается в следующих случаях:

- претенденту, письменно уведомившему организатора аукциона об отзыве заявки до истечения срока приема заявок, указанного в извещении о проведении аукциона, в течение семи календарных дней после получения официального отзыва;
- участнику аукциона, не выигравшему аукцион, в течение семи календарных дней с момента подписания протокола;
- претенденту, которому было отказано в признании участником аукциона и в допуске претендента к участию в аукционе (заявка на участие в аукционе которого отклонена комиссией), в течение семи календарных дней со дня принятия комиссией такого решения (подписания протокола);
- участнику аукциона, в случае, если аукцион признан несостоявшимся, и единственный участник не воспользовался своим правом на заключение договора, в течение семи календарных дней со дня принятия комиссией такого решения (подписания протокола);
- претенденту, не подавшему в установленном порядке заявку на участие в аукционе в течение семи календарных дней со дня принятия комиссией такого решения (подписания протокола);
- участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене аукциона в течение пяти календарных дней с даты заключения договора с победителем аукциона (если победитель аукциона подписал договор).

Задаток не возвращается в следующих случаях:

- при уклонении (отказе) победителя аукциона, участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона от подписания протокола о результатах аукциона;
- при уклонении (отказе) победителя аукциона, участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона от заключения в установленный срок договора;
- участнику аукциона не принявшему участие в аукционе.

При заключении договора с победителем аукциона, или с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене аукциона, сумма внесенного задатка засчитывается в счет платы за право заключения договора.

Размер задатка в сумме превышающей размер платы за право заключения договора, определенной по результатам проведенного аукциона, подлежит зачислению в счет оплаты обязательств по договору.

Расчетный счет, на который должен быть перечислен задаток:

Получатель: департамент финансов и контроля Администрации города Омска (администрация Кировского административного округа города Омска)

ИНН 5507010862 **КПП** 550701001

лицевой счет по учету средств, поступающих во временное распоряжение **902010016**

р/счет 40302810700005001116

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК Г. ОМСК

БИК 045209001

Назначение платежа:

(90200000000062000180)(л/с 902010016)(0000000;0000000;000000;062000)

Зачисление задатка за участие в аукционе (дата) (юридическое лицо)

ЗАЯВКА
на участие в аукционе

« ____ » _____ 2016 г.

_____ (полное наименование юридического лица (предпринимателя), подающего заявку)
именуемый далее Претендент;

в лице _____,
(Ф.И.О., должность)

действующий на основании _____

Прошу включить в состав участников торгов по продаже права на заключение договора аренды торгового места для размещения нестационарного торгового объекта на территории Кировского административного округа города Омска по адресу (лот № ____):

обязуюсь:

- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете "Третья столица", на официальном сайте Администрации города Омска от _____ года № _____;
- 2) явиться _____ **20** _____ года в отдел экономики и потребительского рынка администрации Кировского административного округа города Омска, адрес: г.Омск, ул. Профинтерна, 15, каб. 311 для получения **уведомления** о признании (непризнании) претендента **участником** аукциона.

Адрес Претендента, телефон: _____

ИНН Претендента _____

Паспорт Претендента _____

Банковские реквизиты Претендента:

расчетный счет _____

наименование банка _____

БИК банка _____, ИНН банка _____

кор./сч _____

получатель платежа _____

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

_____/_____ /

« ____ » _____ 2016г.

Заявка принята:

« ____ » _____ 2016г. _____ час. _____ мин. за № _____

ОПИСЬ документов, прилагаемых к заявке

Индивидуальные предприниматели представляют следующие документы:

- копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя,
- полученная, не ранее чем за шесть месяцев до даты публикации извещения о проведении аукциона, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей,
- справка налогового органа по месту регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, полученная не ранее чем за 30 дней до даты публикации извещения о проведении аукциона;
- нотариально заверенная доверенность представителя, уполномоченного действовать от имени претендента (при подаче заявления полномочным представителем).

Юридические лица представляют следующие документы:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 6 месяцев до даты публикации извещения о проведении аукциона;
- справка налогового органа по месту регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, полученная не ранее чем за 30 дней до даты публикации извещения о проведении аукциона;
- надлежащим образом оформленная доверенность представителя, уполномоченного действовать от имени претендента (при подаче заявления полномочным представителем).

Общие положения при проведении аукциона:

- перед началом аукциона участники проходят предварительную регистрацию. При регистрации участник обязан предъявить паспорт и доверенность на представителя, уполномоченного действовать от имени участника;
- участникам выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее – карточки).
 1. Аукцион проводится последовательно и отдельно по каждому лоту.
 2. Аукцион с подачей предложений о цене в открытой форме проводится в следующем порядке:
 - а) аукцион ведет аукционист;
 - б) при проведении аукциона вправе присутствовать все участники аукциона или их представители, имеющие надлежащим образом оформленные доверенности, а также с разрешения организатора аукциона представители средств массовой информации;
 - в) аукцион по каждому лоту начинается с оглашения аукционистом номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной цены продажи, «шага аукциона»;
 - г) после объявления начала аукциона и оглашения начальной цены по лоту аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;
 - д) предложения на повышение цены могут вноситься участниками в произвольном порядке или по очереди;
 - е) если после трехкратного объявления текущей цены ни один из участников не предложил более высокой цены (не поднял карточку), аукцион завершается.

3. Победителем аукциона признается участник, предложивший самую высокую цену лота, на которой завершился аукцион.

4. По завершении аукциона по каждому лоту аукционист объявляет о продаже лота, называет цену, предложенную победителем, номер карточки победителя аукциона, номер карточки участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона.

5. Результаты проведения аукциона оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии, в котором в обязательном порядке указывается:

- перечень претендентов, признанных участниками аукциона и получивших допуск к участию в аукционе;

- победитель аукциона;

- цена аукциона, предложенная победителем;

- участник аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона.

По каждому лоту составляется отдельный протокол, который с момента его подписания приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора.

6. Победитель аукциона и участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение по цене аукциона, обязаны по завершении аукциона по лоту подписать протокол в день проведения аукциона.

Протокол составляется в трех экземплярах, подписывается членами комиссии, победителем аукциона, участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене аукциона, выдается по одному экземпляру организатору аукциона, победителю аукциона и участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене аукциона.

7. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора организатор аукциона заключает договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене аукциона. При этом заключение договора для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене аукциона, является обязательным.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с момента истечения срока заключения договора, указанного в извещении о проведении аукциона, уведомляет участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона, под расписку, по телефону, электронной почте, вручает под расписку или направляет по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявке на участие в аукционе проект договора.

8. Если после троекратного объявления начальной цены ни один из участников аукциона не выразил намерения приобрести право на заключение договора по предложенной цене (не поднял карточку), аукцион признается несостоявшимся.

9. Аукцион с подачей предложений о цене в закрытой форме проводится в следующем порядке:

а) в день подачи заявки или в день подведения итогов аукциона участники аукциона представляют организатору аукциона в запечатанном конверте предложения о цене;

б) перед вскрытием конвертов с предложениями о цене аукциона, комиссия проверяет их целостность, что фиксируется в протоколе об итогах аукциона;

в) комиссия рассматривает предложения участников аукциона о цене. Указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (его полномочным представителем). Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные цены, продавцом принимается во внимание цена, указанная прописью. Предложения, содержащие цену ниже начальной цены, не рассматриваются;

г) при оглашении предложений помимо участника аукциона, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники аукциона или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность, а также с разрешения организатора аукциона представители средств массовой информации;

д) решение комиссии об определении победителя оформляется протоколом об итогах аукциона, составляемым в двух экземплярах, в котором указывается имя (наименование) победителя аукциона и предложенная им цена. Один экземпляр протокола выдается победителю, один остается у организатора аукциона.

По каждому лоту составляется отдельный протокол, который с момента его подписания приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора.

10. В случае если наибольшее предложение о цене аукциона заявлено несколькими участниками аукциона, победителем аукциона признается участник, заявка на участие в аукционе которого подана первой.

11. Протокол об итогах аукциона направляется победителю аукциона одновременно с уведомлением о признании его победителем.

12. Протокол об итогах аукциона хранится у организатора аукциона не менее 5 лет.

Плата за право заключения договора

1. Победитель аукциона обязан внести плату за право заключения договора в течение пяти рабочих дней после подписания протокола на счет, указанный в аукционной документации. Платежный документ с отметкой банка, подтверждающей внесение платы в установленном размере, представляется организатору аукциона.

Заключение договора

1. Победителю аукциона в течение десяти рабочих дней после внесения платы за право заключения договора выдается проект договора.

2. В случае невнесения платы за право заключения данного договора либо отказа от подписания победителем аукциона, участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене аукциона, договора в течение пяти календарных дней после получения проекта договора независимо от причин, по которым внесение платы не было произведено, а данный договор не был подписан, победитель аукциона, участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене аукциона, утрачивает право на заключение данного договора.

3. Победитель аукциона, участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене аукциона, вправе приступить к размещению нестационарного торгового объекта после заключения договора.

4. Организатор аукциона в случаях, если аукцион был признан несостоявшимся и по его результатам не заключен договор, либо если победитель аукциона и участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене аукциона, признаны уклонившимися от заключения договора, либо если договор досрочно расторгнут, обязан объявить о проведении повторного аукциона либо в установленном порядке подготовить предложения об исключении объекта из схемы размещения нестационарных торговых объектов или о внесении в нее изменений.

Способ уведомления победителя об итогах аукциона:

Результаты проведения аукциона оформляются протоколом.

По каждому лоту составляется отдельный протокол, который с момента его подписания приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора.

Победитель аукциона и участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение по цене аукциона, обязаны по завершении аукциона по лоту подписать протокол в день проведения аукциона.

Протокол составляется в трех экземплярах, подписывается членами комиссии, победителем аукциона, участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене аукциона, выдается по одному экземпляру организатору аукциона, победителю аукциона и участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене аукциона.

Порядок ознакомления с аукционной документацией: Организатор аукциона вправе изменить аукционную документацию. Изменения публикуются не менее, чем за 5 рабочих дней до окончания срока подачи заявок и имеют для претендентов обязательную силу.

Срок принятия решения об отказе в проведении торгов: Организатор аукциона вправе отказаться от его проведения, опубликовав сообщение об отказе не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения аукциона. Сообщение об отказе публикуется в газете «Третья столица» и на официальном сайте Администрации города Омска в информационно-коммуникационной сети «Интернет»

Расчетный счет, на который должна быть перечислена плата за право заключения договора аренды:

Получатель арендной платы: УФК по Омской области (администрация Кировского административного округа города Омска)

ИНН 5507010862, КПП 550701001

ОГРН 1025501396360

р/с № 40101810100000010000 в Отделение Омск

БИК 045209001

КБК 90211705040040425180

ОКТМО 52701000

ДОГОВОР № _____
на размещение нестационарного торгового объекта на территории
Кировского административного округа города Омска

г. Омск

« ____ » _____ 2015 год

Администрация Кировского административного округа города Омска (далее – администрация округа), в лице главы администрации Никифорова Сергея Михайловича, действующего на основании «Положения об администрации Кировского административного округа города Омска», утвержденного Решением Омского городского Совета от 29.06.2011 года № 419, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», с одной стороны и Владелец нестационарного торгового объекта _____, именуемый в дальнейшем «Владелец» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с протоколом о результатах аукциона (при его проведении) от _____ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Уполномоченный орган предоставляет, а Владелец принимает сроком на _____ место на размещение нестационарного торгового объекта, площадью _____ кв.м. в соответствии с паспортом НТО (Приложение № 3 к настоящему договору)

1.2. Тип торгового объекта: _____.

1.3. Местоположение нестационарного торгового объекта: (установлено относительно ориентира, расположенного _____).

Находится _____ метров от ориентира по направлению на _____.

1.4. Вид торговой деятельности: _____.

1.5. Специализация нестационарного торгового объекта: _____.

1.6. Количество выносного холодильного оборудования: _____ единиц.

1.7. Предоставление места на размещение нестационарного торгового объекта Уполномоченным органом Владельцу, а также возврат места Владельцем Уполномоченному органу осуществляется на основании акта приема-передачи места размещения нестационарного торгового объекта согласно схемы размещения нестационарных объектов на территории Кировского административного округа города Омска (Приложение № 1 к настоящему договору).

2. ПЛАТА ЗА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

2.1. Размер ежемесячной платы за предоставленное место на размещение нестационарного торгового объекта составляет _____ рублей в месяц и определяется согласно протоколу о результатах аукциона (расчета арендной платы) (Приложение № 2 к настоящему договору).

2.2. Владелец перечисляет плату за размещение нестационарного торгового объекта в бюджет города Омска по реквизитам, указанным в разделе 11 настоящего договора, за каждый месяц с оплатой до 10-го числа месяца. Получателем является Управление федерального казначейства по Омской области. В платежном поручении (квитанции) указывается номер и дата договора, а также период, за который осуществляется платеж.

2.3. Оплата за размещение нестационарного торгового объекта производится Владельцем в размере и порядке, установленном настоящим договором, с момента подписания акта приема-передачи.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВЛАДЕЛЬЦА

3.1. Владелец имеет право:

3.1.1. Досрочно расторгнуть настоящий договор по соглашению сторон, письменно уведомив Уполномоченный орган за 30 календарных дней с подписанием дополнительного соглашения к договору.

3.1.2. На предоставление компенсационного места для размещения нестационарного торгового объекта в случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов, касающихся перемещения нестационарного торгового объекта с места его размещения на компенсационное место.

3.2. Владелец обязан:

3.2.1. Использовать место на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с его специализацией, указанной в настоящем договоре.

3.2.2. Привести внешний вид объекта в соответствие с паспортом НТО. Не изменять вид объекта.

3.2.3. Своевременно уплачивать Получателю плату за размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с настоящим договором.

3.2.4. Не нарушать права соседних Владельцев.

3.2.5. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик, экологической обстановке на месте размещения нестационарного торгового объекта. Не допускать загрязнения, захламления места.

3.2.6. Письменно в течение 2-х дней уведомить Уполномоченный орган в случае изменения адреса и других реквизитов или отчуждения объекта, расположенного на месте размещения нестационарного торгового объекта.

3.2.7. Обеспечивать надлежащее санитарное состояние и внешнее благоустройство на прилегающей к нестационарному торговому объекту территории в границах предусмотренных паспортом НТО;

3.2.8. Обеспечить праздничное оформление фасадов НТО, согласно концепции праздничного оформления города Омска в праздничные дни, посвященные празднованию Дня города Омска, Нового года и Рождества, 9 мая.

3.2.9. Обеспечить ежедневный вывоз бытовых отходов и мусора, образовавшихся в результате деятельности и на прилегающих к НТО территориям, обязанность по содержанию которых возлагается на Владельца НТО в соответствии с Решением Омского городского Совета от 25 июля 2007 года № 45 «О правилах благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Омска». Вывоз бытовых отходов и мусора осуществляется Владельцем НТО самостоятельно или путем заключения договора со специализированной организацией. Если Владелец НТО самостоятельно осуществляет вывоз бытовых отходов и мусора, то обезвреживание и размещение бытовых отходов и мусора производится на полигонах бытовых отходов на основании договора с организациями, имеющими соответствующую лицензию. Исполнение обязанности по организации вывоза бытовых отходов и мусора должно быть подтверждено договором или иными документами (талон, квитанция).

3.2.10. Обеспечить наличие на НТО в течение всего периода работы на доступном для покупателей месте копии настоящего договора и паспорта НТО.

3.2.11. По истечении срока действия настоящего договора, а также в случае его досрочного расторжения, освободить место размещения НТО, привести его в состояние, пригодное для дальнейшей эксплуатации и передать в течение трех рабочих дней Уполномоченному органу по акту приема-передачи.

3.2.12. Обеспечить беспрепятственный доступ на место представителям Уполномоченного органа и (или) уполномоченных органов, осуществляющих контроль, а также предоставить представителям Уполномоченного органа и (или) уполномоченных органов правоустанавливающие документы на место размещения НТО.

3.2.13. Не препятствовать доступу соответствующих служб к подземным и наземным коммуникациям, сооружениям, дорогам, проездам и другим объектам, расположенным на участке, в целях ремонта и обслуживания. В случае возникновения аварийной ситуации на инженерных коммуникациях (тепло-, водо-, газо-, электроснабжение, телефонные кабели и т.п.), расположенных под (над) объектом на месте размещения НТО или в непосредственной близости от него, беспрепятственно освободить участок и обеспечить свободный доступ для проведения

необходимых работ для устранения аварийной ситуации.

3.2.14. Ежеквартально не позднее 1 числа месяца следующего за отчетным периодом производить сверку платежей.

3.2.15. Соблюдать правила торговли и законодательство по защите прав потребителей, санитарно-гигиенические нормы и правила, правила пожарной безопасности, природоохранного законодательства, не допускать ухудшения экологической обстановки на земельном участке.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА

4.1. Уполномоченный орган имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль за использованием места размещения нестационарного торгового объекта Владельцем.

4.1.2. Изменять размера платы в случае принятия нормативных актов, изменяющих порядок определения платы или значений показателей, используемых при ее расчете, в одностороннем порядке.

4.1.3. Требовать от Владельца возмещения в полном объеме убытков (в том числе упущенной выгоды), причиненных нарушением Владельцем прав и законных интересов собственника Участка.

4.1.4. В одностороннем порядке путем письменного уведомления Владельца отказаться от настоящего договора в следующих случаях:

- допущения Владельцем задолженности по плате более двух месяцев;
- использования места расположения нестационарного объекта не в соответствии с его специализацией указанной в настоящем договоре;
- передачи или уступки прав по заключенному договору на размещение нестационарного торгового объекта третьим лицам, либо осуществление третьим лицом торговой деятельности с использованием нестационарного торгового объекта;
- неоднократного (два и более раза) неисполнение владельцем нестационарного торгового объекта обязанности по освобождению мест размещения от временных конструкций;
- иного неоднократного нарушения Владельцем обязательств по настоящему договору;
- изъятия места размещения нестационарного торгового объекта для государственных или муниципальных нужд в соответствии с правилами, установленными статьей 55 Земельного кодекса Российской Федерации;
- проведения работ, связанных со строительством, ремонтом или содержанием автомобильной дороги (участка автомобильной дороги), на которой или в непосредственной близости от которой расположено место размещения нестационарного торгового объекта в течение 5 дней с даты получения Владельцем письменного уведомления.

В случае одностороннего отказа от договора, предусмотренного пунктом 4.1.4, договор считается расторгнутым по истечении 30 календарных дней со дня направления уведомления Владельцу.

4.2. Уполномоченный орган обязан:

4.2.1. Передать Владельцу место в состоянии, соответствующем для использования в целях, предусмотренных настоящим договором.

4.2.2. Предоставить компенсационное место размещения нестационарного торгового объекта в случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов, касающихся перемещения нестационарного торгового объекта с места его размещения на компенсационное место.

4.2.3. Не воспрепятствовать хозяйственной деятельности Владельца, если она не противоречит условиям настоящего договора, а также земельному и гражданскому законодательству.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора виновная сторона несет ответственность, предусмотренную законодательством и настоящим договором.

5.2. В случае невнесения или несвоевременного внесения платы за размещение нестационарного торгового объекта в сроки и размере, установленные настоящим договором, Владелец обязан уплачивать пени в размере **0,05** процента от просроченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Платежи, предусмотренные пунктами 5.2 настоящего договора, Владелец перечисляет Получателю по реквизитам, указанным в разделе 11 настоящего договора.

6. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, возникающие в ходе исполнения настоящего договора или в связи с ним, разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения согласия между сторонами в судебном порядке.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим гражданским законодательством, а также в следующих случаях по соглашению сторон:

- прекращения осуществления торговой деятельности Владельцем;
- неисполнения обязательства по установке нестационарного торгового объекта на условиях, предусмотренных договором на размещение нестационарного торгового объекта;
- размещения нестационарного торгового объекта с нарушением требований к его виду, специализации, месту и периоду размещения;
- отказа Владельца от подписания акта приема-передачи места размещения нестационарного торгового объекта, являющегося неотъемлемой частью договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее – акт приема-передачи);
- неисполнения обязательств по осуществлению в нестационарном торговом объекте торговой деятельности, предусмотренной договором на размещение нестационарного торгового объекта, на протяжении 15 календарных дней подряд в течение срока действия указанного договора;
- просрочки исполнения обязательств по внесению платы за размещение нестационарного торгового объекта на срок более 30 календарных дней;
- в иных случаях по решению суда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2. В настоящий договор могут быть внесены изменения по соглашению сторон, а также в случае перемещения нестационарного торгового объекта с места его размещения на компенсационное место размещения.

7.3. Настоящий договор считается заключенным с момента одновременного подписания акта приема-передачи и договора.

8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

8.1. В рамках настоящего договора под форс-мажорными обстоятельствами понимаются: пожар, взрыв, наводнение, землетрясение, военные действия, забастовка, разрыв магистральных трубопроводов, иные чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, препятствующие исполнению настоящего договора.

Форс-мажорные обстоятельства должны быть подтверждены соответствующими документами.

8.2. В случае продолжения форс-мажорных обстоятельств свыше трех месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения об изменении условий договора или его продолжении.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается после полной

оплаты платы за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

9.2. Владелец подтверждает Уполномоченному органу, что на день подписания договора у Владельца отсутствуют обязательства какого-либо рода, которые могут послужить основанием для расторжения договора, и что он имеет право заключить настоящий договор в соответствии со своей правоспособностью

9.3. Каждая из сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для заключения настоящего договора на размещение нестационарного торгового объекта, и лица, подписавшие его, уполномочены на это.

9.4. В случае нахождения на месте каких-либо объектов Владелец при необходимости освобождает его за счет собственных средств, претензий к Уполномоченному органу Владелец не имеет.

9.5. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон.

9.6. Все ранее подписанные соглашения, заключенные между сторонами, касающиеся использования места считаются утратившими силу с момента заключения данного договора

9.7. Корреспонденция, направленная Уполномоченным органом в адрес Владельца считается надлежащим образом направленной, в случае ее направления по адресу указанному в договоре.

9.8. Владелец дает согласие на участие в праздничном оформлении территории нестационарного торгового объекта в соответствии с концепцией праздничного оформления.

9.9. Условия и формат размещения рекламных носителей на нестационарном торговом объекте определяются по соглашению сторон.

9.10. Владелец заведомо согласен на обработку следующих своих персональных данных: ФИО, адрес, паспортные данные, дата и место рождения, ИНН, ОГРН, в том числе их хранение, использование, передачу их в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области, Федеральную антимонопольную службу, прокуратуру, правоохранительные органы, Администрацию города Омска и ее структурные подразделения, в управление Федеральной налоговой службы.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

10.1. Неотъемлемой частью договора являются следующие приложения:

- акт приема-передачи места размещения нестационарного торгового объекта согласно схемы размещения нестационарных объектов на территории города Омска (Приложение № 1);
- протокол о результатах аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта (Приложение № 2).
- паспорт НТО (Приложение № 3)

11. РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

Получатель платежей: УФК по Омской области (администрация Кировского административного округа города Омска)

ИНН 5507010862, КПП 550701001

ОГРН 1025501396360

р/с № 40101810100000010000 в Отделение Омск

БИК 045209001

КБК 90211705040040425180.

ОКТМО 52701000

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН:

Администрация Кировского административного округа города Омска

644082, г. Омск, ул. Профинтерна, д.15

Глава администрации Кировского административного округа города Омска С.М. Никифоров

ВЛАДЕЛЕЦ:

ПОДПИСИ СТОРОН:

От Уполномоченного органа

От Владельца

_____/ /
Подпись
" " _____ Г
МП

_____/ /
Подпись
" " _____ Г
МП

Приложение № ____
к договору аренды части торгового места
от « ____ » _____ 20__ года № _____

АКТ
приема-передачи торгового места

г. Омск

« ____ » _____ 2015г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Кировского административного округа города Омска, в лице главы администрации Никифорова Сергея Михайловича, действующего на основании «Положения об администрации Кировского административного округа города Омска», утвержденного Решением Омского городского Совета от 29.06.2011 года № 419, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», с одной стороны, и _____, действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем «Владелец», с другой стороны, на основании протокола о результатах аукциона от « ____ » _____ 20__ года и заключенного договора на размещение нестационарного торгового объекта окружного значения на территории Кировского административного округа города Омска, расположенного _____ от « ____ » _____ 20__ года № _____ произвели прием и передачу торгового места, находящегося в государственной и муниципальной собственности, расположенного в Кировском административном округе города Омска (далее Участок), имеющего следующие характеристики:

1. Площадь Участка: _____
2. Местоположение (адресные ориентиры) Участка: _____

Уполномоченный орган сдал (принял):

Владелец принял (сдал):

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

М.П.